

固定資産閲覧申請書

記入例

ふじみ野市長 あて

令和 年 月 日

窓口に来られた方 (申請者)	住 所			
	氏 名	TEL		
	生年月日	明治・大正・昭和・平成	年	月 日

※1 窓口に来られた方が本人であると確認ができるもの(免許証・健康保険証など)を提示してください。

※2 本人及び同一世帯の親族以外の方が申請をする場合は、委任状または代理人選任届が必要です。

配偶者・同一世帯の親族の方が申請する場合でも、ふじみ野市の住民基本台帳に登録されている方以外の方は、委任状等が必要です。

※3 所有者が法人の場合は、代表者印を本申請書の所有者欄又は、委任状に押印してください。

どなたの資産の閲覧 ですか。 (所有者)	住 所			
	氏 名	印		
	生年月日	明治・大正・昭和・平成	年	月 日
	共有者名			
閲覧の目的	1 課税内容の確認 2 資産確認 3 所在地確認 4 その他			

○どの台帳の閲覧ですか。

- | | |
|----------|-------|
| 1 土地課税台帳 | 3 名寄帳 |
| 2 家屋課税台帳 | 4 公 図 |

該当する項目を○
で囲んでください。

※ 土地課税台帳、家屋課税台帳の閲覧を申請する土地、家屋の賃借人は賃貸借契約書等の書類を提示してください。
(複写させていただく場合があります。)

○どの土地・家屋ですか 申請する不動産の地番を記入してください。(住居表示とは異なる場合があります。)

土 地	ふじみ野市	家 屋	ふじみ野市

申請者の確認

1 納税者本人(免許証 健康保険証 納税通知書 その他)	手 数 料		取扱者
2 同居親族(免許証 健康保険証 納税通知書 その他)	土地	筆	件
3 代理人(委任状 免許証等)	家屋	棟	円
4 賃借人(契約書 免許証等)			