

記入例

代理人選任届

委任者の代わりに役所に請求する人。
生年月日も忘れずに記入してください。

代理人 住所 **ふじみ野市福岡1-1-1**
氏名 **ふじみ野 花子**
生年月日 **昭和〇〇年 〇〇月 〇〇日**

私は、上記の者を代理人に選任し、下記の権限を委任したのでお届けします。

記

委任事項

【例】

住民票の写しの請求

委任事項については、代理人に頼む手続きの内容を具体的に記入してください。

令和 **3**年 **4**月 **1**日

委任した日付を記入してください。
日付がないと無効です。

手続きを頼む人。
この書類は**すべて**
委任者が記入して
ください。

委任者 住所 **ふじみ野市福岡1-1-1**
氏名 **ふじみ野 太郎**
生年月日 **昭和47年 4月 10日**

ふじみ野市長 あて

委任者が記入できない場合（例：身体の障がい等で字が書けない）は、代筆が可能です。
その際には、記入できない理由と代筆者の氏名を余白に記載し、委任者が内容を確認の上、押印をお願いします。（例：ふじみ野太郎は手がふるえて字が書けない為、福岡花子が代筆しました。）

- 注意(1)代理人選任届は、必ず委任する人が記入し、署名又は記名押印してください。
(2)代理人の住所、氏名、委任事項が記載されていないと、申請を受付することができません。
(3)印鑑登録に関する委任の場合、印鑑登録用の代理人選任届用紙を使用してください。