

# 婚姻届

平成 年 月 日届出

埼玉県ふじみ野市長 様

受理 平成 年 月 日 第 号		発送 平成 年 月 日			
送付 平成 年 月 日 第 号		長印			
書類調査	戸籍記載				
					住民票
					通知

(1) [よみかた] 氏名	夫になる人			妻になる人		
	氏	名		氏	名	
	生年月日	昭和・平成	年 月 日	昭和・平成	年 月 日	
(2) 住所 〔住民登録をして いるところ〕						
	(方書) 世帯主 の氏名			(方書) 世帯主 の氏名		
(3) 本籍 〔外国人のときは 国籍だけを書いて ください〕	筆頭者 の氏名			筆頭者 の氏名		
	父母の氏名 父母との続き柄	父	続き柄	父	続き柄	
	〔他の養父母はその 欄に書いてください〕	母	男	母	女	
(4) 婚姻後の夫婦の 氏・新しい本籍	<input type="checkbox"/> 夫の氏 <input type="checkbox"/> 妻の氏	新本籍(左の☐の氏の人 がすでに戸籍の筆頭者とな っているときは書かない でください)				番地 番
(5) 同居を始めた とき	年 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときの早いほうを書いてください)					
(6) 初婚・再婚の別	夫 <input type="checkbox"/> 初婚 <input type="checkbox"/> 再婚	<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別	年 月 日	妻 <input type="checkbox"/> 初婚 <input type="checkbox"/> 再婚	<input type="checkbox"/> 死別 <input type="checkbox"/> 離別	年 月 日
(7) 同居を始める 前の夫婦のそ れぞの世帯の おもな仕事と	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻	1.農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯				
	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻	2.自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯				
	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻	3.企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業員数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)				
(8) 夫婦の職業	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻	4.3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5)				
	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻	5.1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯				
	<input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻	6.仕事をしている者のいない世帯				
(9) その他	(国勢調査の年・・・平成 年・・・の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください) 夫の職業   妻の職業					
届出人	夫			妻		
署名押印	印			印		
事件簿番号						

住所を定めた年月日	
夫	年 月 日
妻	年 月 日

連絡先	電話 ( )
	夫・妻の携帯・自宅

## 記入の注意

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。

届出は、1通でさしつかえありません。

この届書を本籍地でない役場に出すときは、戸籍の謄本または戸籍全部事項証明書が必要ですから、あらかじめ用意してください。

この届は、日曜日や祝日でも届けることができます。(この場合、前日までに戸籍担当係で事前審査をしてもらってください。)

証人		
署名		印
押印		印
生年月日	昭和・平成 年 月 日	昭和・平成 年 月 日
住所		
本籍		

