様　式　集（※記入例入り）

**資料２-２**

［ふじみ野市自治組織運営等活動費補助金交付要綱］

ページ数

○運営費関連様式

１　様式第１号（自治組織運営費補助金交付申請書）・・・・・・・・・１

２　様式第３号（自治組織運営費補助金概算払請求書）・・・・・・・・２

３　様式第７号（自治組織運営費補助金実績報告書）・・・・・・・・・３

○事業費関連様式

４　様式第１２号（自治組織事業費補助金交付申請書）・・・・・・・・４

５　別記【様式第１２号添付資料（実施予定事業計画書）】・・・・・・５

６　様式第１４号（自治組織事業費補助事業変更承認申請書）・・・・・７

７　様式第１７号（自治組織事業費補助金実績報告書）・・・・・・・・８

８　別記１【様式第１７号添付資料（実施事業費実績報告書）】・・・・９

９　別記２【様式第１７号添付資料（実施事業費事業別実績報告書）】・11

１０　様式第１９号（自治組織事業費補助金請求書）・・・・・・・・・13

［ふじみ野市自治組織集会施設等維持管理費等補助金交付要綱］

○維持管理費関連様式

１１　様式第１号（集会施設等維持管理費補助金交付申請書）・・・・・14

１２　様式第５号（集会施設等維持管理費補助事業実績報告書）・・・・15

１３　別紙【様式第５号添付資料（集会施設等維持管理費支出内訳書）】16

１４　様式第７号（集会施設等維持管理費補助金請求書）・・・・・・・17

○修繕費関連様式

１５　様式第８号（集会施設修繕費補助金交付申請書）・・・・・・・・18

１６　別紙【様式第８号添付資料】・・・・・・・・・・・・・・・・・19

１７　様式第１２号（集会施設修繕費補助事業実績報告書）・・・・・・20

１８　別紙【様式第１２号添付資料（成果表）】・・・・・・・・・・・21

１９　様式第１４号（集会施設修繕費補助金請求書）・・・・・・・・・22

○用地等賃借料関連様式

２０　様式第１５号（集会施設用地等賃借料等補助金交付申請書）・・・23

２１　様式第１９号（集会施設用地等賃借料等補助事業実績報告書）・・24

２２　様式第２１号（集会施設用地等賃借料等補助金請求書）・・・・・25

○会議室等使用料関連様式

２３　様式第２２号（会議室等使用料補助金交付申請書）・・・・・・・26

２４　様式第２６号（会議室等使用料補助事業実績報告書）・・・・・・27

２５　別紙【様式第２６号添付資料（使用状況一覧表）】・・・・・・・28

２６　様式第２８号（会議室等使用料補助金請求書）・・・・・・・・・29

［そ　　　の　　　他］

２７　債権者登録（新規・変更・廃止）申請書・・・・・・・・・・・30

様式第１号（第４条関係）

申請日をご記入ください。

自治組織運営費補助金交付申請書

令和５年●月●日

　ふじみ野市長　宛て

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　会長　●●●●

令和５年度自治組織運営費補助金の交付を受けたいので、ふじみ野市自治組織運営等活動費補助金交付要綱第４条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

各自治組織予算書の支出合計額

（予備費は含めない）

記

１　事業の目的及び内容

豊かな地域社会を形成するため、住民自治を推進すること。

２　事業の着手及び完了予定日

役員報酬や消耗品費、備品費、印刷製本費等の運営に係る費用の合計予算額

※できるだけ｢6補助金の交付上限額｣を上回る金額をご記入ください。

 事業の着手予定日　　令和５年４月１日

事業の完了予定日　　令和６年３月３１日

３　全体事業費（補助対象経費額）1,200,000円

（500,000円）

｢３(補助対象経費額)｣が｢６補助金の交付上限額｣を上回る場合には｢６補助金の交付上限額」、下回る場合には｢３(補助対象経費額)｣の金額

４　補助金交付申請額　　　177,500円

５　積算内訳　別記のとおり

６　補助金の交付上限額　　　177,500円

　　《算出の根拠》

　　　　基礎額 　 ＋ 世帯数割 ＝ 　　　上限額

　　　131,000（円）＋[150（円）×　310(世帯)]　　　＝　　　　　　177,500　円

７　概算払いの理由

別表(算定表)の

交付申請額B

事前に補助金を受けることにより、

円滑な運営が可能となるため。

８　添付書類

別表(算定表)の

交付申請額B

　(1) 自治組織の規約、会則等（最新のもの）

別表(算定表)の

5/1現在世帯数A

　(2) 自治組織の令和５年度事業計画書

　(3) 自治組織の令和５年度事業予算書

　(4) 自治組織の役員名簿（最新のもの）

様式第３号（第６条関係）

空欄で結構です。

自治組織運営費補助金概算払請求書

令和　　年　　月　　日

　ふじみ野市長　宛て

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

空欄で結構です。

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　会長　●●●●

　　　　　年　月　日付けふ協第　　号で補助金の交付決定を受けた令和５年度自治組織運営費補助金について、概算払を下記のとおり請求します。

　なお、当該補助金は、既に口座振込金融機関登録(変更)申請書にて登録している当職が指定する金融機関口座に振り込むよう依頼します。

記

１　補助金交付決定額　　　　　　　　177,500　　円

申請書｢4補助金交付申請額｣の金額

２　補助金概算払請求額

単位：円

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 百万 | 十万 | 万 | 千 | 百 | 十 | 一 |
| ￥ | １ | ７ | ７ | ５ | 0 | ０ |

｢１補助金交付決定額｣の金額

様式第７号（第９条関係）

※請求書は訂正ができませんので、金額が不明な場合は空欄でお持ちください。窓口で確認後、ご記入いただきます。

空欄で結構です。

自治組織運営費補助金実績報告書

令和　　年　　月　　日

　ふじみ野市長　宛て

交付決定通知書の日付け・文書番号をご記入ください。不明な場合は空欄で結構です。

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　　　代表者氏名　会長　●●●●

　　　　年　　月　　日付けふ協第　号で補助金の交付決定を受けた令和５年度自治組織運営費補助金について事業が完了したので、ふじみ野市自治組織運営等活動費補助金交付要綱第９条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり実績を報告します。

決定通知書の｢1補助金交付決定額｣の金額

記

１　補助金交付決定額　　　　　　　　　　　177,500　円

２　全体事業費（補助対象外経費を含む額）　1,158,250　円

決算書の支出合計額を記入してください。

３　補助対象事業実績額　　　489,500　円

役員報酬や消耗品費、備品費、印刷製本費等の運営に係る費用の合計決算額

※申請書｢３(補助対象経費額)｣に対応する金額

４　完了した事業の内容

　　別紙のとおり

５　添付書類

　(1)自治組織の令和５年度事業報告書

 (2)自治組織の令和５年度決算書

※報告の際に｢1補助金交付決定額｣を充当する支出の領収書等を確認させていただきますので、忘れずにご持参ください（提出の必要はありません）。

様式第１２号（第１５条関係）

申請日をご記入ください。

自治組織事業費補助金交付申請書

令和５年●月●日

　ふじみ野市長　宛て

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　会長　●●●●

　令和５年度ふじみ野市自治組織事業費補助金の交付を受けたいので、自治組織運営等活動費補助金交付要綱第１５条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

１　事業の目的及び内容

　　　豊かな地域社会を形成するため、住民自治を推進すること。

２　事業の着手及び完了予定日

 事業の着手予定日　　令和５年４月１日

事業の完了予定日　　令和６年３月３１日

３　補助金交付申請額　　240,000　円

　　　　　　　　　　※別記令和５年度実施予定事業計画書の「Ⅾ欄」を転記

　　　　　　　　　　　する。

４　積算内訳　別記のとおり

５　添付書類

　(1) 自治組織の令和５年度事業計画書

　(2) 自治組織の令和５年度事業予算書

別記

　　　　令和５年度実施予定事業計画書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 事業名 | 事業実施日等 | 事業費（円） | 補助金交付申請額 |
| （一般）（円） | (コミュニティ)(円) | (加入促進)（円） |
| １ | 自主防災事業 | 令和５年11月5日から令和５年11月5日まで | 50,000 | ４0,000 (最高４万円) | (最高４万円) | （最高４万円） |
| ２ | 防犯事業 | 補助対象額が各事業の上限額（最高4又は2万円）を上回る場合には上限額を、下回る場合には補助対象額をそのまま転記してください。 |  | (最高４万円) | (最高４万円) | （最高４万円） |
| ３ | 環境美化事業 | 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  | (最高４万円) | (最高４万円) | （最高４万円） |
| ４ | 祭(盆踊り等)開催事業 | 令和５年7月26日から令和５年7月26日まで | 300,000 | 40,000  (最高４万円) | 10,000（最高４万円） | 40,000（最高４万円） |
| ５ | 長寿生き生き(敬老祝事業 | 令和５年11月1日から令和５年11月1日まで | 50,000 | 40,000 (最高４万円) | (最高４万円) | （最高４万円） |
| ６ | 地区スポーツ振興事業 | 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  | (最高４万円) | (最高４万円) | （最高４万円） |
| ７ | 花いっぱい運動参加事業 | 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  | (最高２万円) | (最高４万円) | （最高４万円） |
| ８ | おおい祭り参加事業 | 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  | (最高２万円) | (最高４万円) | （最高４万円） |
| ９ | 上福岡七夕まつり参加事業 | 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  | (最高２万円) | (最高４万円) | （最高４万円） |
| 10 | 世代間交流事業 | 令和５年11月3日から令和５年11月25日まで | 100,000 | 40,000 (最高４万円) | (最高４万円) | （最高４万円） |
| 11 | 事業 | 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  | (最高４万円) | (最高４万円) | （最高４万円） |
| 12 | 事業 | 年　　月　　日から年　　月　　日まで |  | (最高４万円) | (最高４万円) | （最高４万円） |
| 小計① | １から１２までの合計 | 500,000 | 160,000 (最高１６万円) | 10,000 (最高４万円) | 40,000（最高４万円） |
| 13 | コミュニティ促進事業（単独） | 令和５年11月1日から令和５年11月30日まで | 40,000 |  | 40,000(最高４万円) |  |
| 14 | 自治組織加入促進事業(単独) | 　年　　月　　日から年　　月　　日まで |  |  |  | （最高４万円） |
| 15 | 市外広域連携事業 | 　年　　月　　日から年　　月　　日まで |  | ※区分：広域連携 | (最高４万円) | （最高４万円） |
| 小計② | 小計①から１５までの合計 | 540,000 | Ａ160,000 | Ｂ40,000(最高４万円) | Ｃ40,000（最高４万円） |
| 　　　　　合計 | 540,000 | Ｄ（Ａ＋Ｂ＋Ｃ）240,000 |

様式第１４号（第１８条関係）

補助対象外経費も含めた総支出予算額

空欄で結構です。

自治組織事業費補助事業変更承認申請書

年　月　日

　ふじみ野市長　宛て

交付決定通知書の日付け・文書番号をご記入ください。不明な場合は空欄で結構です。

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　会長　●●●●

　　　　年　　月　　日付けふ協第　号で交付決定のありました令和５年度自治組織事業費補助事業について、事業を変更したいので、ふじみ野市自治組織運営等活動費補助金交付要綱第１８条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

１　変更内容

|  |
| --- |
| 変更内容 |
| 変更前 | 変更後 |
| 〇花いっぱい運動参加事業　事業費：10,000円〇加入促進事業　事業費： 0円変更がある事業名・金額をそれぞれご記入ください。【補助金交付決定額】150,000円補助金額を交付決定時と変更後をご記入ください。 | 〇花いっぱい運動参加事業　事業費：20,000円〇加入促進事業　事業費：10,000円【補助金変更申請額】170,000円（増額２０，０００円） |

２　添付書類

※交付決定額より報告時の補助金額が上回る場合にご提出ください。

（交付決定額と同額または下回る場合は必要ございません。）

様式第１７号（第２０条関係）

自治組織事業費補助金実績報告書

空欄で結構です。

令和　　年　　月　　日

　ふじみ野市長　宛て

交付決定通知書の日付け・文書番号をご記入ください。不明な場合は空欄で結構です。

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　　　代表者氏名　会長　●●●●

　　　　年　　月　　日付けふ協第　号で補助金の交付決定を受けた令和５年度自治組織事業費補助金について事業が完了したので、ふじみ野市自治組織運営等活動費補助金交付要綱第２０条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり実績を報告します。

決定通知書の｢1補助金交付決定額｣の金額

記

１　補助金交付決定額　　　　　240,000　　円

２　全体事業費（補助対象外経費を含む額）　　533,700　円

※別記１「令和５年度実施事業費実績報告書」のⅮ欄の金額を転記すること。

３　補助対象事業実績額　　　　220,000　　円

※別記１「令和５年度実施事業費実績報告書」Ｅ欄の金額を転記すること。

４　完了した事業の内容

　　別記１及び別記２のとおり

５　添付書類

　　チラシ等事業内容がわかるもの

別記１

※領収書については、上限額に関係なく事業にかかるすべてのものを確認させていただきますので、忘れずにご持参ください（提出用の必要はありません）。

　　　　令和５年度実施事業費実績報告書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 事業名 | 事業実施日等 | 支出費（円） | 補助対象額 |
| （一般）（円） | (コミュニティ)(円) | (加入促進)（円） |
| １ | 自主防災事業 | 令和５年11月5日から令和５年11月5日まで場所：防災訓練参加人数：100人別記２の補助対象額合計が上限額（最高4万円）を上回る場合には上限額を、下回る場合には金額をそのまま転記してください。 | 60,000 | 40,000 (最高４万円) |  (最高４万円) | (最高４万円) |
| ２ | 防犯事業 | 　年　　月　　日から年　　月　　日まで場所：参加人数： |  | (最高４万円) | (最高４万円) | (最高４万円) |
| ３ | 環境美化事業 | 　年　　月　　日から年　　月　　日まで場所：別記２例示事業参加人数： |  | (最高４万円) | (最高４万円) | (最高４万円) |
| ４ | 祭(盆踊り等)開催事業 | 令和５年7月26日から令和５年7月26日まで場所：福岡中央公園参加人数：800人 | 260,300 | 40,000 (最高４万円) | 7,000 (最高４万円) | 23,000 (最高４万円) |
| ５ | 長寿生き生き(敬老祝事業 | 令和５年11月3日から令和５年11月23日まで場所：町会区域参加人数：25人 | 52,000 | 40,000 (最高４万円) | (最高４万円) | (最高４万円) |
| ６ | 地区スポーツ振興事業 | 　年　　月　　日から年　　月　　日まで場所：参加人数： |  | (最高４万円) | (最高４万円) | (最高４万円) |
| ７ | 花いっぱい運動参加事業 | 令和６年3月8日から令和６年3月15日まで場所：町会区域参加人数：28人 | 26,400 | 20,000 (最高２万円) | (最高４万円) | (最高４万円) |
| ８ | おおい祭り参加事業 | 　年　　月　　日から年　　月　　日まで場所：参加人数： |  | (最高２万円) | (最高４万円) | (最高４万円) |
| ９ | 上福岡七夕まつり参加事業 | 　年　　月　　日から年　　月　　日まで場所：参加人数： |  | (最高２万円) | (最高４万円) | (最高４万円) |
| 10 | 世代間交流事業 | 令和５年9月10日から令和５年9月10日まで場所：県防災センター参加人数:100人  | 105,000 | 40,000 (最高４万円) | (最高４万円) | (最高４万円) |
| 11 | 事業 | 　年　　月　　日から年　　月　　日まで場所：参加人数： |  | (最高４万円) | (最高４万円) | (最高４万円) |
| 12 | 事業 | 　年　　月　　日から年　　月　　日まで場所：参加人数： |  | (最高４万円) | (最高４万円) | (最高４万円) |
| 小計① | １から１２までの合計 | 503,700 | 160,000 (最高１６万円) | 7,000 (最高４万円) | 23,000 (最高４万円) |
| 13 | コミュニティ促進事業（単独） | 令和５年11月1日から令和５年11月30日まで場所：町会区域参加人数：35人 | 30,000 |  | 30,000（最高４万円） |  |
| 14 | 自治組織加入促進事業（単独） | 　年　　月　　日から年　　月　　日まで場所：参加人数： |  |  |  | (最高４万円) |
| 15 | 市外広域連携事業 | 　年　　月　　日から年　　月　　日まで場所：参加人数： |  | ※区分：広域連携 | (最高４万円) | (最高４万円) |
| 小計② | 小計①から１５までの合計 | 533,700 | Ａ160,000 | Ｂ37,000(最高４万円) | Ｃ23,000(最高４万円) |
| 　　　　　合計 | Ｄ533,700 | Ｅ（Ａ＋Ｂ＋Ｃ）220,000 |

別記２

　　　　令和５年度実施事業費　事業別実績報告書

１　事業名　祭(盆踊り等)開催　事業

２　収入支出決算の内訳

　(1) 収入の部

売上金、寄付金、参加費、その他自治組織負担分等、収入科目は必ず分類してご記入ください。

単位:円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 収入科目名 | 収入額 | 摘　　要 |
| 模擬店売上 | ５５，８００ |  |
| 寄付金 | １０，０００ |  |
| 自治組織負担 | １９４，５００ |  |
|  | 売上金、寄付金、参加費等の実績額を記入してください。また、自治組織負担分金は、支出合計額から前述の売上金等の実績額を差し引いた額をご記入ください。（例）支出合計額260,300円－（売上金65,800円＋寄付金10,000円）＝町会負担金184,500円　　 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  | 支出額と同一額　　 |
| 合計 | ２６０，３００ |  |

自治組織負担金以外の収入がある場合は、その金額を支出科目のいずれかに充ててください。

(2) 支出の部

 単位:円

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 支出科目名 | 支出額 | 充当額 | 補助対象額 | 一般 | コミュニティ促進 | 加入促進 | 摘要 |
| 材料費 | 140,300 | 65,800 | 74,500 | 74,500 |  |  | 模擬店売上・寄付金充当 |
| 景品代 | 20,000 | 0 | 20,000 | 20,000 |  |  | 文房具 |
| 設営費 | 70,000 | 0 | 70,000 | 60,000 |  |  |  |
| 消耗品費設営費、材料費、消耗品費等、支出科目を必ず分類してご記入ください。　 | 30,000 | 0 | 30,000 | 0 | 7,000 | 23,000 | かき氷引換券・加入促進チラシ |
|  |  |  | 科目の支出額に充当額を割振る。※140,300円－65,800円＝74,500円 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合計 | 260,300 | 65,800 | (a)194,500 | (b)154,500 | (c) 7,000 | (d) 23,000 |  |
| ４万円以下の補助対象額を記入⇒ | 40,000 | 7,000 | 23,000 |  |

※(b)、(c)、(d)の記入方法

　　補助対象額が一般事業のみ実施の場合は(a)を(b)に、コミュニティ促進事業のみ実施の

場合は(a)を(c)に、加入促進事業のみ実施の場合は(a)を(d)に転記する。

３ コミュニティ促進事業　※一般事業のみ実施の場合は、記入不要

(1)　実施内容

　　 　 　 祭りの開催に合わせ、お子様限定のかき氷引換券を事前配付し、祭りへの参加の呼び掛けを行った。

(2)　実績、効果等

かき氷引換券を事前に80枚配布した。

当日、引換券が50枚使用された。

４　加入促進事業　※一般事業のみ実施の場合は、記入不要

(1)　実施内容

　　 　　 祭りの開催に合わせ、チラシを配付し、祭りへの参加及び自治組織加入の呼び掛けを行った。

(2)　実績、効果等

未加入者世帯（100世帯）にチラシを配付した。

自治組織への新規加入が５世帯あった。

５　添付資料

(1)　チラシ、ポスター等原本

(2)　カラー写真（実施した内容が分かるもの又は購入備品）

※報告の際には、領収書は必ず科目毎にまとめて整理し、科目別の支出合計額を記入していただくようお願いいたします。

様式第１９号（第２１条関係）

空欄で結構です。

自治組織事業費補助金請求書

令和　　年　　月　　日

実績報告書｢3補助対象事業実績額｣の金額

　ふじみ野市長　宛て

請求額　　　　　220,000　円

令和５年度分自治組織事業費補助金を上記のとおり請求します。

　なお、当該補助金は、既に口座振込金融機関登録(変更)申請書にて登録している当職が指定する金融機関口座に振り込むよう依頼します。

請求者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　　　　　　　　　　代表者氏名　会長　●●●●

※請求書は訂正ができませんので、金額が不明な場合は空欄でお持ちください。窓口で確認後、ご記入いただきます。

様式第１号（第６条関係）

申請日をご記入ください。

集会施設等維持管理費補助金交付申請書

令和５年●月●日

　ふじみ野市長　宛て

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　　　代表者氏名　会長　●●●●

　　令和５年度集会施設等維持管理費補助金の交付を受けたいので、ふじみ野市自治組織集会施設等維持管理費補助金交付要綱第６条の規定により下記のとおり申請します。

記

１　事業の目的及び内容

　　[目的]

　　集会施設の適正な管理により、自治組織活動を円滑に実施できるようにする。

　　[内容]

　　集会施設の維持管理。

２　補助事業着手日及び完了予定日

　　着手日　令和５年４月　１日

「5集会施設維持管理費支出予定額」を転記してください。

※1円未満の端数は切り捨てです。

　　完了日　令和６年３月３１日

３　事業計画

　　集会施設の運営

４　補助金交付申請額　　　　　　　　　98,000　円

５　集会施設等維持管理費支出予定額　　　98,000 円

　　(内訳)

下表の合計額

金額

単位：円

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 費　目 | 電気料金 | ガス料金 | 上下水道料　　金 | 燃料代（灯油等） | その他の経　　費 |
| 施設 | 防犯灯 |
| 支　出予定額 | 24,000 | 13,000 | 18,000 | 33,000 |  | 10,000 |

年間の支出予定額

６　添付書類

 　令和５年度　自治組織の収入支出予算書の写し

様式第５号（第９条関係）

空欄で結構です。

集会施設等維持管理費補助事業実績報告書

令和　　年　　月　　日

　ふじみ野市長　宛て

交付決定通知書の日付け・文書番号をご記入ください。不明な場合は空欄で結構です。

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　　　代表者氏名　会長　●●●●

　　　　年　　月　　日付けふ協第　号で補助金の交付決定を受けた令和５年度集会施設等維持管理費補助事業について下記のとおり事業が完了したので、ふじみ野市自治組織集会施設等維持管理費補助金交付要綱第９条の規定により報告します。

 記

１　事業期間　　令和５年４月１日から令和６年３月３１日まで

下表の合計額

２　実績額（支出額）

　(1) 支出合計額　　　　　　97,685円

　(2) 支出額の内訳

別記 内訳書の各合計額を転記してください。

単位：円

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 費　目 | 電気料金 | ガス料金 | 上下水道料　　金 | 燃料代（灯油等） | その他の経　　費 |
| 施設 | 防犯灯 |
| 支出額 | 23,298 | 14,605 | 18,510 | 32,322 |  | 8,950 |

　　※詳細は、別紙「集会施設等維持管理費支出内訳書」のとおり

　(3)補助対象実績額　　　　　97,685円

「(1)支出合計額」を転記してください。

３　添付書類

　別紙　集会施設等維持管理費支出内訳書別紙

※領収書又は銀行口座の通帳（対象外経費と引き落としが一緒になっていない場合に限る）を確認させていただきます（提出の必要はありません）。

集会施設等維持管理費支出内訳書

単位:円

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 月／費目 | 電気料金 | ガス料金 | 上下水道料　　金 | 燃料代(灯油等) | その他の経　費 | 計 |
| 施設 | 防犯灯 |
| ４月 | 1,977 | 1,218 | 1,243 |  |  |  |  |
| ５月 | 1,811 | 1,217 | 1,354 | 4,402 |  |  |  |
| ６月 | 2,239 | 1,217 | 1,851 |  | ※その月に支払いをした金額をご記入ください。 |  |  |
| ７月 | 2,473 | 1,217 | 1,755 | 5,445 |  |  |  |
| ８月 | 2,955 | 1,217 | 1,923 |  |  |  |  |
| ９月 | 1,497 | 1,217 | 1,129 | 4,447 |  |  |  |
| １０月 | 1,296 | 1,217 | 1,325 |  |  |  |  |
| １１月 | 1,845 | 1,217 | 1,759 | 5,602 |  |  |  |
| １２月 | 1,799 | 1,217 | 1,549 |  |  |  |  |
| １月 | 1,228 | 1,217 | 1,752 | 7,151 |  |  |  |
| ２月 | 1,653 | 1,217 | 1,278 |  |  |  |  |
| ３月 | 2,525 | 1,217 | 1,592 | 5,275 |  | 8,950（火災保険料） |  |
| 合　　計 | 23,298 | 14,605 | 18,510 | 32,322 |  | 8,950 | 97,685 |

支出合計額

各経費毎の合計額

様式第７号（第１１条関係）

空欄で結構です。

集会施設等維持管理費補助金請求書

令和　　年　　月　　日

　ふじみ野市長　宛て

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　　　　　　　　　　代表者氏名　会長　●●●●

　令和５年度集会施設等維持管理費補助金を下記のとおり請求します。

　なお、当該補助金は、既に口座振込金融機関登録（変更）申請書により登録している当職が指定する金融機関口座に振り込むよう依頼します。

記

請求額　　　　　　　　　　　　97,685円

実績報告書の｢(3)補助対象実績額｣を転記してください。

※請求書は訂正ができませんので、金額が不明な場合は空欄でお持ちください。窓口で確認後、ご記入いただきます。

様式第８号(第１４条関係)

申請日をご記入ください。

集会施設修繕費補助金交付申請書

令和５年●月●日

ふじみ野市長　宛て

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

代表者氏名　会長　●●●●

令和５年度集会施設修繕費補助金の交付を受けたいので、ふじみ野市自治組織集会施設等維持管理費補助金交付要綱第１４条の規定により下記のとおり申請します。

修繕の目的が分かる事業名にしてください。

金額

記

１　修繕名　　　　雨漏り修理工事

下図（Ａ）を転記してください。

金額

２　補助金交付申請額　　金340,200円

３　修繕箇所、修繕箇所の状況、修繕の目的、修繕の施工内容、事業費

　　別紙のとおり

４　添付書類

　(1) 位置図、配置図及び設計図等

　(2) 修繕箇所の写真

　(3) 見積書



補助金交付申請額の計算式

（総工事費（消費税及び地方消費税を含んだ額）―保険補助）×７÷１０＝（Ａ）

※（Ａ）の１円未満の端数は、切り捨て処理としてください。

別紙

|  |  |
| --- | --- |
| 修繕箇所 | 　●●町会集会所の屋根の棟板金集会所名のほか、修繕箇所を具体的にご記入ください。 |
| 修繕箇所の状況 | 経年劣化により棟板金が浮き、釘が緩んでしまっているため、その隙間から雨水が浸入し、天井から雨漏りがしている。雨漏りをしている部屋は使用できない状況にある。修繕箇所の状況は、不具合の箇所や状況を具体的にご記入ください。 |
| 修繕の目的 | 不具合箇所の改善を図り、雨漏りを解消する。修繕の施工内容は、どのように修繕するか具体的にご記入ください。 |
| 修繕の施工内容 | 棟板金を交換する。事業費から補助金を除いた金額を記入してください。補助金の額が50万円を超える場合は、超えた金額を含めた額をご記入ください。 |

交付申請額を転記してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業費 | 内訳 |
| 補助金 | 自治組織 |
| ４８６，０００円(　　　　　４８６，０００円) | ３４０，２００円 | １４５，８００円 |
|
| 着工予定年月日 | 令和５年　９月２０日 |
| 竣工予定年月日修繕に要する経費をご記入ください。 | 令和５年１０月２５日 |

(注)　事業費欄には、補助対象経費を記入し、(　　)内には補助対象外経費を含めた総事業費を記入すること。

３月末日までに業務が完了するようにしてください。

様式第１２号(第１７条関係)

空欄で結構です。

集会施設修繕費補助事業実績報告書

令和　　年　　月　　日

　ふじみ野市長　宛て

交付決定通知書の日付け・文書番号をご記入ください。不明な場合は空欄で結構です。

申請者　自治組織名　●●町会

代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　代表者氏名　会長　●●●●

　　　　年　　月　　日付けふ協第　号で補助金の交付決定を受けた令和５年度集会施設修繕費補助事業について下記のとおり事業が完了したので、ふじみ野市自治組織集会施設等維持管理費補助金交付要綱第１７条の規定により報告します。

記

１　修繕名　　　　雨漏り修理工事事業

２　補助対象事業の成果

別紙「成果表」のとおり

３　添付書類

　(1) 修繕箇所の写真

　(2) 修繕請負業者の領収書の写し

別紙

成果表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名 | 事業地 | 事業の内容 | 事業費 | 左の財源内訳 | 補助金精算額 | 着工年月日竣工年月日 |
| 補助金 | 自治組織 |
| 雨漏り修理工事 | ふじみ野市●●１丁目２番３号 | 棟板金の交換 | 486,000（486,000） | 340,200 | 145,800 | 0 | 令和５年9月20日令和５年10月25日 |

注　事業費欄には、補助対象経費を記入し、(　)内には補助対象外経費を含めた総事業費を記入すること。

様式第１４号(第１９条関係)

空欄で結構です。

集会施設修繕費補助金請求書

　　令和　　年　　月　　日

　ふじみ野市長　宛て

申請者　自治組織名　●●町会

代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

代表者氏名　会長　●●●●

　令和５年度集会施設修繕費補助金を下記のとおり請求します。

　なお、当該補助金は、既に口座振込金融機関登録（変更）申請書により登録している当職が指定する金融機関口座に振り込むよう依頼します。

記

請求額　　　　　　　　　　　340,200円

実績報告書別紙の｢補助金｣を転記してください。

※請求書は訂正ができませんので、金額が不明な場合は空欄でお持ちください。窓口で確認後、ご記入いただきます。

様式第１５号（第２２条関係）

申請日をご記入ください。

集会施設用地等賃借料等補助金交付申請書

令和５年●月●日

　ふじみ野市長　宛て

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　　　　　　　　　　代表者氏名　会長　●●●●

　令和５年度集会施設用地等賃借料等補助金の交付を受けたいので、ふじみ野市自治組織集会施設等維持管理費等補助金交付要綱第２２条の規定により下記のとおり申請します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 賃借物件の概要 | 土地 | 所在(地番) |
| 面積 | m2（登記簿・実測） |
| 所有者 | 住所 |
| 建物 | 所在地 |
| 面積 | m2（登記簿・実測） |
| 構造 | 造り | 階 |
| 所有者 | 住所 |
| 部屋 | 所在地　ふじみ野市●●３丁目●番●号 |
| 面積　　２００m2 |  |
| 所有者　●●●●管理組合 |  |
| 賃借期間 | 令和５年　４月　１日から令和６年　３月３１日まで |
| 賃借料(年間) | 算出根拠　５０，０００円×１年間＝５０，０００円 |
| 補助金交付申請額 | ５０，０００円（土地又は建物のみ千円未満切捨） |
| 利用目的 | 町会の事務所とする。 |

添付書類

(1) 土地、土地又は建物、建物又は部屋の賃貸借契約書の写し又はこれに替わる書類の写し

(2) 案内図・配置図

様式第１９号（第２５条関係）

空欄で結構です。

集会施設用地等賃借料等補助事業実績報告書

令和　　年　　月　　日

　ふじみ野市長　宛て

交付決定通知書の日付け・文書番号をご記入ください。不明な場合は空欄で結構です。

申請者　自治組織名　●●町会

代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

代表者氏名　会長　●●●●

　　　　年　　月　　日付けふ協第　号で補助金の交付決定を受けた令和５年度集会施設用地等賃借料等補助事業について下記のとおり事業が完了したので、ふじみ野市自治組織集会施設等維持管理費補助金交付要綱第２５条の規定により報告します。

 記

１　支出額　　　５０，０００円

２　補助の成果

　　町会活動の拠点となる事務所を設けたことにより、安定した活動を行うことができ、地域コミュニティの活性化が図れた。

※領収書又は銀行口座の通帳（対象外経費と引き落としが一緒になっていない場合に限る）を確認させていただきます（提出の必要はありません）。

様式第２１号（第２７条関係）

空欄で結構です。

集会施設用地等賃借料等補助金請求書

令和　　年　　月　　日

　ふじみ野市長　宛て

申請者　自治組織名　●●町会

代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

代表者氏名　会長　●●●●

　令和５年度集会施設用地等賃借料等補助金を下記のとおり請求します。

　なお、当該補助金は、既に口座振込金融機関登録（変更）申請書により登録している当職が指定する金融機関口座に振り込むよう依頼します。

記

請求額　　　　　　　　　　５０，０００円

実績報告書の｢１支出額｣を転記してください。

※請求書は訂正ができませんので、金額が不明な場合は空欄でお持ちください。窓口で確認後、ご記入いただきます。

様式第２２号（第３０条関係）

申請日をご記入ください。

会議室等使用料補助金交付申請書

令和５年●月●日

　ふじみ野市長　宛て

申請者　自治組織名　●●町会

　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

　　　　　　　　　　　代表者氏名　会長　●●●●

　令和５年度会議室等使用料補助金の交付を受けたいので、ふじみ野市自治組織集会施設等維持管理費等補助金交付要綱第３０条の規定により下記のとおり申請します。

記

１　利用目的及び内容

　　[目的]

　　会議や事業を行うために使用する。

　　[内容]

　　総会、役員会議、夏祭り、敬老会、クリスマス会等

２　事業計画（使用施設名、使用料金、使用回数等）

　　●●●●（施設名）■■会議室　１時間当たり　８００円　１７回

　　●●●●（施設名）▲▲会議室　１時間当たり　６００円　　５回

「４会議室等使用料支出予定額」を転記してください。

３　補助金交付申請額　　　　　　１６，６００円

４　会議室等使用料支出予定額　　１６，６００円

　　(内訳)　８００円×１７回＝１３，６００円

６００円×　５回＝　３，０００円

５　添付書類

令和５年度　自治組織の収入支出予算書の写し

様式第２６号（第３３条関係）

空欄で結構です。

会議室等使用料補助事業実績報告書

令和　　年　　月　　日

　ふじみ野市長　宛て

交付決定通知書の日付け・文書番号をご記入ください。不明な場合は空欄で結構です。

申請者　自治組織名　●●町会

代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号代表者氏名　会長　●●●●

　　　　年　　月　　日付けふ協第　号で補助金の交付決定を受けた令和５年度会議室等使用料補助事業について下記のとおり事業が完了したので、ふじみ野市自治組織集会施設等維持管理費補助金交付要綱第３３条の規定により報告します。

 記

１　事業期間　　令和５年　４月　１日から　令和６年　３月３１日まで

「別紙」の合計金額を転記してください。

２　実績額（支出額）

　(1) 支出合計額　　　　　 　　１６，６００円

　(2) 支出額の内訳

　　別紙「使用状況一覧表」のとおり

別紙

※領収書又は銀行口座の通帳（対象外経費と引き落としが一緒になっていない場合に限る）を確認させていただきます（提出の必要はありません）。

※支出日ごとにご記入ください。

使用状況一覧表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 使用日 | 施設名 | 部屋名 | 金額（円） | 使用目的 | 使用人数（人） |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| ●／● | ●●●● | ■■・▲▲会議室 | １，４００ | 総会 | ５０ |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| ●／● | ●●●● | ■■・▲▲会議室 | １，４００ | 夏祭り準備 | ２０ |
| ●／● | ●●●● | ■■・▲▲会議室 | １，４００ | 夏祭り | ７０ |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| ●／● | ●●●● | ■■・▲▲会議室 | １，４００ | 敬老会 | ３０ |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| ●／● | ●●●● | ■■・▲▲会議室 | １，４００ | クリスマス会 | ３０ |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| ●／● | ●●●● | ■■会議室 | ８００ | 役員会議 | ８ |
| 合計 |  |  | １６，６００ |  |  |

様式第２８号（第３５条関係）

支出合計額

空欄で結構です。

会議室等使用料補助金請求書

令和　　年　　月　　日

　ふじみ野市長　宛て

申請者　自治組織名　●●町会

代表者住所　ふじみ野市●●１丁目1番1号

代表者氏名　会長　●●●●

令和５年度会議室等使用料補助金を下記のとおり請求します。

　なお、当該補助金は、既に口座振込金融機関登録（変更）申請書により登録している当職が指定する金融機関口座に振り込むよう依頼します。

記

請求額　　　　　　　　　１６，６００円

※請求書は訂正ができませんので、金額が不明な場合は空欄でお持ちください。窓口で確認後、ご記入いただきます。

実績報告書の｢(1)支出合計額｣を転記してください。

**【 記 入 例 （法人・団体用）】**

様式第20号（第82条関係）

**債権者登録（新規・変更・廃止）申請書**

　**○○**年**○**月**○**日

ふじみ野市会計管理者　宛て

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　登録（新規）

　私は、ふじみ野市からの支払いについて、下記のとおり　　変更　　　します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　廃止

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 債権者名カナ | **フ** | **シ** | **゛** | **ミ** | **ノ** |  | **タ** | **ロ** | **ウ** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 債権者名（法人名・団体名・個人名） | **ふじみ野　太郎**　　　　　　　　　　　　　　 |
| 代表者（氏名）※法人・団体等は記入 |  |
| 郵便番号 | **〒** | **３** | **５** | **６** | **―** | **８** | **５** | **０** | **１** |  |
| 住所・方書き | **埼** | **玉** | **県** | **ふ** | **し** | **゛** | **み** | **野** | **市** | **福** | **岡** | **１** | **－** | **１** | **－** |
|  | **１** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 電話番号 |  | **０** | **４** | **９** | ― |  | **２** | **６** | **１** | ― |  | **２** | **６** | **１** | **１** |
| 生年月日 ※個人のみ | **平** | **成** | **０** | **８** | 年 | **１** | **０** | 月 | **０** | **１** | 日 | **※和暦でご記入ください** |
| 振込先金融機関名 |  |  |  | **ふ** | **じ** | **み** | **野** | **銀** | **行** | 金融機関コード | **１** | **２** | **３** | **４** |
| 支店名 |  |  |  | **ふ** | **じ** | **み** | **野** | **支** | **店** | 支店コード | **５** | **６** | **７** |
| 預金種別（○で囲んでください） | １．普通　　２．当座　　４．貯蓄　　９．その他 |
| 口座番号 | **０** | **０** | **１** | **２** | **３** | **４** | **５** | **※右詰めでご記入ください** |
| 口座名義人カナ | **フ** | **シ** | **゛** | **ミ** | **ノ** |  | **タ** | **ロ** | **ウ** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 口座名義人漢字 | **ふ** | **し** | **゛** | **み** | **野** |  | **太** | **郎** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

　・債権者コード（※市の担当課で記入）、口座番号は必ず右詰めでご記入ください。

　　　　**・債権者カナ**

　　　　　 ①濁点等は一文字としてご記入ください。

 ②３０文字以内でご記入ください。

　　　　**・債権者名**

　　　　　 ①支店で登録する場合は支店名までご記入ください。

　　　　　 ②３０文字以内でご記入ください。

　　　　**・代表者**

　　　　　 法人、個人事業主の方、団体名等で登録する場合は、必ずご記入ください。

　　　　 **・住所・方書き**

　　　　　　①濁点等は一文字としてご記入ください。

　　　　　　②番地と方書きの間は一文字空けてご記入ください。

　　　　　　登録できる預金口座は申請者名義の預金口座に限ります。

（支店等で登録の場合、本社等への振込口座は可能です。）

　　　　　**・生年月日**

 記入不要です。

**・口座名義人カナ**

　　　　　　①濁点や括弧（）等は一文字としてご記入ください。

　　　　　　②法人の表示は略語で記入してください。

　　　　　　　例：株式会社○○ → カ）○○

○○株式会社→ ○○（カ

医療法人○○ → イ）○○

独立行政法人○○→ドク）

　　　　　**・口座名義人漢字**

①銀行に届け出た預金の口座名義のとおりにご記入ください。

※代表者名を省略して振込できる場合は、代表者名を除いてください。

　　　　　　②３０文字以内でご記入ください。

 　　　**･口座情報確認書類（以下のいずれかを添付してください。）**

　①通帳の表面及び１ページ開いた名義（カナ等）の印字された部分の写し

　　　　　　②ネットバンクのｗｅｂ通帳等で金融機関名、支店名、預金種別、口座名義人が表示されている画面の写し

　　　　　　③当座勘定照合表又は残高証明書の写し