

# 令和2年度 施策評価シート

## 1. ふじみ野市将来構想 from 2018 to 2030 における位置づけ

施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～		
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー		
重点プロジェクト		元気・健康づくりプロジェクト		
主管課	市民生活部 保険・年金課	評価責任者	金子 学	
		評価日	令和3年6月4日	
関連課	収税課、福祉課、保健センター			
目標	国民健康保険制度及び後期高齢者医療制度については、県や埼玉県後期高齢者医療広域連合との連携の下、健全な運営や財政安定化に努めるとともに、健診や健康づくりに取り組む。			
施策目標の実現に向けた取組	<p>(1) 国民健康保険・後期高齢者医療制度の健全運営</p> <p>○県と共同運営による国民健康保険については、連携しながら安定的な運営を図る。</p> <p>○埼玉県後期高齢者医療広域連合と連携し、医療保険制度の動向を注視しつつ、高齢者医療制度の円滑な運営を図る。</p> <p>(2) 地域との連携による保健・医療体制の推進</p> <p>○国民健康保険被保険者や後期高齢者医療保険被保険者に対し、各種健診、健康相談などを引き続き行う。</p> <p>○生活習慣病の早期発見や予防を継続して実施し、保健事業の普及や特定健康診査の受診率の向上を図る。</p> <p>○被保険者の負担軽減及び医療保険財政の改善のため、後発医薬品（ジェネリック医薬品）への切り替えを推進する。</p>			

## 2. 施策指標と達成状況

※網掛けの指標は前期重点プロジェクトに該当する指標です。

施策目標	指標 1	指標名	特定健康診査受診率					
		説明	令和2年度特定健康診査の対象者14,620人中、6,152人が受診し、受診率は42.1%であった。(令和3年5月26日現在)					
		単位	%					
	活動	年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
		目標値	46.50	46.60	46.70	46.80	46.90	47.00
		実績値	47.90	46.80	42.10			
	指標 2	指標名	特定保健指導実施率					
		説明	令和2年度特定健康診査の結果からの特定保健指導対象者801人中、186人が特定保健指導を利用し、実施率は23.22%であった(令和3年5月31日現在)。令和2年度の実績値は令和3年9月に確定する。					
		単位	%					
	活動	年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
		目標値	42.20	42.20	42.40	42.60	42.80	43.00
		実績値	29.70	32.00	23.15			
	指標 3	指標名	ジェネリック医薬品の使用率					
		説明	令和3年3月審査分のジェネリック医薬品数量シェア。数量シェアとは、全体の医薬品数量に対するレセプト記載の後発医薬品数量の割合を指す。					
		単位	%					
	活動	年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
		目標値	69.40	72.90	76.40	80.00	80.00	80.00
		実績値	78.30	77.38	79.90			
	指標 4	指標名						
		説明						
単位								
活動	年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	目標値							
	実績値							
指標 5	指標名							
	説明							
	単位							
活動	年度	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
	目標値							
	実績値							

3. 施策への投入コスト

(単位：千円)

		平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
支出	事務事業費	11,825,715	12,040,309	11,356,077	11,402,344		
	人件費	125,699	127,347	171,932	171,804		
収入	特定財源	10,459,833	10,371,297	9,658,748	7,463,133		
	一般財源	1,491,581	1,796,359	1,869,261	4,111,015		

4. 評価対象年度の施策実施内容

※網掛けの指標は前期重点プロジェクトに該当する取組です。

		実施内容	実施実績と効果	主な事務事業
取組①	赤字削減・解消計画に基づく運営	埼玉県国保運営方針に基づき、平成30年度に策定した「赤字削減・解消計画」に基づき、第三次計画の赤字解消に取り組むとともに、第二次計画の実施状況報告を行った。(策定当初赤字額560,222千円)	医療費適正化、収納対策(特に口座振替促進)の取組み、及び財政調整基金の活用により、赤字額321,366千円のうち、132,607千円を解消した。令和5年度までに解消すべき額は令和3年度当初予算を踏まえると、一年度あたり約83,880千円となった。	国保運営管理事務
取組②	後発医薬品への切り替え推進	ジェネリック医薬品差額通知の発送を年5回(6・8・10・12・2月)行い、処方された医薬品をジェネリック医薬品に切り替えた場合の差額金額を通知した。被保険者証交付時に通知シールを配付し、利用について市報掲載し、周知を図った。	発送件数：1,761件 ジェネリック医薬品使用率：79.9% 県平均(79.7%)を超えたとともに、目標値を上回る使用率となった。年々増大する医療費を抑制し、被保険者及び保険者の双方の負担を軽減させることができた。	国保資格等管理事務(一部)
取組③	特定健康診査受診率	高齢者の医療の確保に関する法律に基づき、国民健康保険加入者のうち令和2年度に40歳から74歳の被保険者を対象に、メタボリックシンドローム(内臓脂肪症候群)に着目した生活習慣病予防のための健康診査を行った。	受診率向上対策として、継続受診勧奨通知対象者970人の内40.4%の人が受診した。また、特定健診未受診者に対して診療情報提供を121人に依頼し、49人から提供を受けたことで、0.3%の受診率向上につながった。	特定健康診査等事業
取組④	特定保健指導実施率	特定健康診査の結果で国の基準により抽出された対象者に、対象者本人が自分の生活習慣の改善すべき点等を自覚し、自ら目標を設定し行動に移すことができるよう、面接、電話及び手紙で保健指導を実施した。	対象者へ特定保健指導「ためしてスッカリ教室」の案内状を送付後に、電話による参加呼びかけで29人、骨密度測定を組み合わせた相談会への参加呼びかけで55人が参加し、10.5%の特定保健指導実施率の向上につながった。	特定健康診査等事業
取組⑤				

5. 評価

評価	
指標の達成状況	平成30年度からの広域化に伴う埼玉県国民健康保険運営方針等に基づき、安定的な健康保険事業の運営に努めている。
順調	特に国民健康保険被保険者のジェネリック医薬品使用率については、差額通知の発送等により目標及び県内市町村平均を上回る使用率となり被保険者の負担軽減及び保険者財政の改善に資する結果となった。
行政資源の活用	特定健康診査受診率については、新型コロナウイルス感染症の影響により、令和元年度実績と比較すると受診率が低下したものの県内でも上位の受診率を維持継続している。被保険者の健康増進に向けて、受診率の向上対策(特に40歳代50歳代など)について具体的な方策を検討していく必要がある。
適切	また、特定保健指導実施率は低下傾向にあり、引き続き目標値達成に向け実施率の向上に努める必要がある。具体的には、休日夜間や訪問指導の実施など、より参加しやすい保健指導を進めることも重要と考えられる。
取組の有効性	引き続き市民の健康を守り安心な暮らしを支えていくため、後期高齢者医療保険制度も含め健康増進、疾病予防及び医療費の適正化を図るとともに、病気やけがなどに備えた医療保険制度の健全かつ安定的な運営に努めていく。
有効	
施策の効果	
大きな効果が得られている	

# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名	土建・建設国保組合支援事務		前年度の方向性	継続
重点プロジェクト				
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～		
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー		
予算費目	一般会計 03民生費 01社会福祉費 01社会福祉総務費			
所管部課	福祉部 福祉課	評価責任者	内田 和明	
事務事業期間	昭和49年度～	評価日	令和3年6月1日	
個別計画 根拠法令・条例等	ふじみ野市国民健康保険組合等事業補助金交付要綱			
事務事業の内容	事務事業の目的	国民健康保険法第17条の規定により設立された埼玉土建国民健康保険組合及び埼玉県建設国民健康保険組合が設置し、市内に住所を有するものが所属する支部に対して各国民健康保険組合等事業補助金を交付し、各国民健康保険組合が行う国民健康保険事業を支援することにより、組合員の健康の増進を図る。		
	事務事業の経緯	国民健康保険組合が行う法に定める国民健康保険事業の発展を期するための事業補助金を、埼玉県市長会が決定した1人あたり250円で交付してきた経緯がある。平成19年度に2市1町において補助金の見直しを行い、10%を減額し1人あたり225円とした。(合併前より実施)		
	事務事業の概要	埼玉土建・埼玉建設国保組合の健康増進事業又は健康診断事業に対し、補助金を交付する。		
	令和2年度の主な取組	補助金実績内訳 埼玉土建国民健康保険組合ふじみ野支部 1,389人×225円=312,525円 埼玉県建設国民健康保険組合入間東部支部 278人×225円= 62,550円 計375,075円		

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	0.10	0.10	0.10
		人件費	798	806	806
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
	人件費	0	0	0	
人件費計		798	806	806	
事業費	報酬※	0	0	0	
	賃金※	0	0	0	
	需用費	0	0	0	
	委託料	0	0	0	
	使用料及び賃借料	0	0	0	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	385	375	405	
	扶助費	0	0	0	
その他事業費※	0	0	0		
支出合計		1,183	1,181	1,211	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0
		県支出金	0	0	0
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	0	0	0
		その他	0	0	0
一般財源		1,183	1,181	1,211	
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		10	10	11	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	加入者数		
	説明	建設関連の国保組合加入者の健康増進補助のため、実態に即した加入者数を指標とする。 令和2年度実績において1667人であったため、令和3年度の目標値を見直し、1700から1600に変更する。		
活動	単位	人		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	1,800	1,700	1,700
	実績値	1,713	1,667	
指標 2	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			
指標 3	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の 実施内容・効果	補助金実績内訳
	<p>埼玉土建国民健康保険組合ふじみ野支部 1,389人×225円=312,525円</p> <p>埼玉県建設国民健康保険組合入間東部支部 278人×225円= 62,550円</p> <p>計375,075円</p>
	補助金事業実施内容
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・埼玉土建国民健康保険組合ふじみ野支部 胃がん健診、大腸がん健診、乳がん健診、子宮がん健診</li> <li>・埼玉県建設国民健康保険組合入間東部支部 成人病健診、健康ウォーキング、インフルエンザ予防接種、一般健診</li> </ul>

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	各組合員の健康の増進を図るという目的の為、国民健康保険組合が行う国民健康保険事業に対して補助金を交付し、継続的に支援することは必要だが、今後は、毎年ヒアリングを実施し、県内他市の状況を踏まえ、補助金額等について、見直しを行っていくことが必要である。
中長期的方向性	
縮小	

# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名	健康増進事業（一般会計）		前年度の方向性	継続																													
重点プロジェクト	元気・健康づくりプロジェクト																																
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～																															
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー																															
予算費目	一般会計 03民生費 01社会福祉費 06後期高齢者医療費																																
所管部課	市民生活部 保険・年金課	評価責任者	木村 裕之																														
事務事業期間	平成20年度～	評価日	令和3年6月1日																														
個別計画 根拠法令・条例等	高齢者の医療の確保に関する法律、ふじみ野市後期高齢者医療保養施設宿泊利用補助要綱、ふじみ野市後期高齢者医療人間ドック等検査料補助金交付要綱、ふじみ野市後期高齢者健康診査実施要綱																																
事務事業の内容	事務事業の目的	後期高齢者医療の被保険者の疾病の早期発見及び予防、健康増進・維持を図るため、保養施設利用補助、人間ドック検査料補助及び健康診査を実施する。																															
	事務事業の経緯	平成20年度に後期高齢者医療制度が発足した。保養施設については平成23年度から、人間ドックについては検査料の一部を平成24年度から補助し、平成28年度から脳ドックへも拡大した。健康診査は広域連合の努力義務であり、市町村への委託事業として実施している。令和2年度より広域連合の方針により自己負担額が無料化された。																															
	事務事業の概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保養施設宿泊利用補助：一年度一人1泊に限り3,000円を補助する。</li> <li>・人間ドック等検査料補助：一年度一人1回に限り検査料（消費税を除く）から5,000円を控除した額で、最大25,000円を補助する。同年度に健康診査を受検している場合は対象外。</li> <li>人間ドック、保養施設共に同年度に国民健康保険で同様の補助を受けている場合、申請日現在保険料に未納がある場合は補助の対象外。</li> <li>・後期高齢者健康診査：毎年6月1日から11月30日までの間、健康診査を実施する。健診業務は東入間医師会に委託しており、受診に必要な受診券は通常5月下旬に一斉送付している。</li> </ul>																															
	令和2年度の主な取組	<table border="0"> <tr> <td>・実績</td> <td>交付人数</td> <td>被保険者数</td> <td>申請率</td> <td></td> </tr> <tr> <td>【保養施設】</td> <td>96人</td> <td>15,186人</td> <td>0.6%</td> <td>3月利用まで</td> </tr> <tr> <td>【人間ドック】</td> <td>124人 (10)</td> <td>15,186人</td> <td>0.8%</td> <td>3月実績※前年度受検者へ勧奨通知(2月現在37件)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>( )脳ドック</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>受診率</td> <td>増減</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>【健康診査】</td> <td>44.20%</td> <td>-2.20ポイント</td> <td></td> <td>7月31日現在の実績</td> </tr> </table>			・実績	交付人数	被保険者数	申請率		【保養施設】	96人	15,186人	0.6%	3月利用まで	【人間ドック】	124人 (10)	15,186人	0.8%	3月実績※前年度受検者へ勧奨通知(2月現在37件)			( )脳ドック				受診率	増減			【健康診査】	44.20%	-2.20ポイント	
・実績	交付人数	被保険者数	申請率																														
【保養施設】	96人	15,186人	0.6%	3月利用まで																													
【人間ドック】	124人 (10)	15,186人	0.8%	3月実績※前年度受検者へ勧奨通知(2月現在37件)																													
		( )脳ドック																															
	受診率	増減																															
【健康診査】	44.20%	-2.20ポイント		7月31日現在の実績																													

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	0.40	0.70	0.40
		人件費	3,192	5,640	3,223
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00	
	人件費	0	0	0	
人件費計		3,192	5,640	3,223	
事業費	報酬※	0	0	0	
	賃金※	0	0	0	
	需用費	5	59	66	
	委託料	0	72,542	81,331	
	使用料及び賃借料	0	0	0	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	5,286	3,312	6,316	
	扶助費	0	0	0	
その他事業費※	41	2,329	2,554		
支出合計		8,524	83,882	93,490	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0
		県支出金	0	0	0
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	0	0	0
		その他	2,761	64,918	70,683
一般財源	5,763	18,964	22,807		
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		50	163	199	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	保養施設宿泊利用補助金交付人数		
	説明	保養施設の利用が全被保険者の心身の健康増進・維持に繋がるため、補助制度利用人数を指標とした。なお、目標値については予算計上値とした。		
活動	単位	人		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	692	722	775
	実績値	571	96	
指標 2	指標名	人間ドック等検査料補助金交付人数		
	説明	人間ドック等の受検が全被保険者の疾病の早期発見及び予防に繋がるため、補助制度利用人数を指標とした。なお、目標値については予算計上値とした。		
活動	単位	人		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	141	155	183
	実績値	149	124	
指標 3	指標名	健康診査受診率（受診者数／受診券発送数 令和2年度は5月7日現在）		
	説明	健康診査を受診することにより、生活習慣病等の発症や重症化の予防及び心身機能低下の予防に繋がるため、受診率を成果指標とする。		
活動	単位	%		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	46.00	46.50	47.00
	実績値	46.40	44.20	

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の 実施内容・効果	<p>事業への補助金について 埼玉県後期高齢者医療広域連合の長寿・健康増進事業補助金の対象となっている事業であったが、保養施設宿泊補助については平成30年度から埼玉県後期高齢者医療制度補助金交付要綱の改正により保養施設宿泊補助に関する項目が削除され、補助の対象ではなくなった。 人間ドックについては、補助率が毎年広域連合から示され補助金が交付される。</p> <p>事業の実施について 被保険者の健康増進、及び疾病の早期発見、健康づくりのため、年度内一人1回としてそれぞれ保養施設宿泊利用補助、人間ドック等受検補助を行っている。 また、被保険者に対し周知を図ることを目的として市報4月号に掲載するとともに、健康診査受診券発送時（5月中旬及び、5月から9月の毎月末）及び、新規資格取得者への保険証発送時に案内文を同封した。今年度の新しい取り組みとして、令和元年度当初保険料額通知書に案内を同封し、広く周知を図った。なお、補助の条件として、申請時現在、保険料に未納がある場合は補助の対象外としているため納付の促進につながるものである。</p> <p>【健康診査】 新型コロナウイルス感染拡大の影響により、実施開始時期を1か月延期し、7月1日から11月30日までの期間、健康診査を実施した。そのため例年より1か月短い実施期間となった。また、受診券については6月19日に一斉発送している。4月から10月までの新規資格取得者については資格取得月の翌月末に受診券を発送した。受診率向上のため、市報及びホームページによる周知啓発を行った。令和2年度の受診者数は6,463人（5月7日時点）、受診率は44.20%であり、新型コロナウイルス感染拡大の影響等により低下している。なお、令和2年度は県内市部門第5位であった（5月7日時点）。</p>

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	被保険者の健康増進及び疾病の早期発見、健康づくりにつながるものとし、市民ニーズに合致している。また、健康診査については後期高齢者医療広域連合からの受託事業として実施している事業であることから、継続とする。 なお、令和2年度より健康診査の主管部署が保健センターから保険・年金課へ移管した。
中長期的方向性	
継続	

# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名		後期高齢者医療広域連合事務		前年度の方向性 継続	
重点プロジェクト					
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～			
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー			
予算費目		一般会計 03民生費 01社会福祉費 06後期高齢者医療費			
所管部課		市民生活部 保険・年金課		評価責任者	木村 裕之
事務事業期間		平成26年度～		評価日	令和3年6月1日
個別計画 根拠法令・条例等		高齢者の医療の確保に関する法律 埼玉県後期高齢者医療広域連合規約 前期高齢者交付金及び後期高齢者医療の国庫負担金の算定等に関する政令			
事務事業の内容	事務事業の目的	後期高齢者医療制度は埼玉県後期高齢者医療広域連合が運営主体となり、保険料の決定、保険証の交付、医療を受けたときの給付等を行っている。広域連合の財源について、公費で賅っている部分について、市から負担金を支払うことを目的とする。			
	事務事業の経緯	後期高齢者医療制度開始時から、制度を運営する埼玉県後期高齢者医療広域連合の経費にあてるため、共通経費負担金と療養給付費負担金を市が負担している。平成27年度から、一般会計から負担金を支出することとした。			
	事務事業の概要	埼玉県広域連合から指定された負担金を広域連合へ納付する。 ・ 共通経費負担金 ・ 療養給付費負担金			
	令和2年度の主な取組	共通経費負担金及び療養給付費負担金について、広域連合からの通知に基づき確実に納付した。			

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	0.15	0.15	0.15
		人件費	1,197	1,209	1,209
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
	人件費	0	0	0	
人件費計		1,197	1,209	1,209	
事業費	報酬※	0	0	0	
	賃金※	0	0	0	
	需用費	0	0	0	
	委託料	0	0	0	
	使用料及び賃借料	0	0	0	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	987,242	983,800	1,057,675	
	扶助費	0	0	0	
その他事業費※	0	0	0		
支出合計		988,439	985,009	1,058,884	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0
		県支出金	0	0	0
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	0	0	0
		その他	0	0	0
一般財源		988,439	985,009	1,058,884	
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		8,641	8,475	9,243	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	負担金の納付率		
	説明	負担金の確実な納付が制度の円滑な運営につながるため		
活動	単位	%		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	100	100	100
	実績値	100	100	
指標 2	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			
指標 3	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の 実施内容・効果	<p>共通経費負担金及び療養給付費負担金について、広域連合からの通知に基づき負担している。定められた額を負担することにより、後期高齢者医療制度の安定的な運営が図られている。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 共通経費負担金 埼玉県後期高齢者医療広域連合の事務費に対する市負担金均等割10%、人口割45%、高齢者人口割45%</li> <li>・ 療養給付費負担金 ふじみ野市の被保険者に係る年間給付費の1/12を負担する。</li> </ul>
------------------	--

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	後期高齢者医療制度において、市町村が負担することとされているものである。制度の運営に不可欠な業務である。
中長期的方向性	
継続	



# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名		国民健康保険繰出金		前年度の方向性 継続	
重点プロジェクト					
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～			
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー			
予算費目					
所管部課		市民生活部 保険・年金課	評価責任者	木村 裕之	
事務事業期間		昭和34年度～	評価日	令和3年6月1日	
個別計画 根拠法令・条例等		国民健康保険法、ふじみ野市国民健康保険条例			
事務事業の内容	事務事業の目的	国民健康保険制度の運営に関し、市の一般会計から国民健康保険特別会計に繰り出すことを目的とする。			
	事務事業の経緯	国民健康保険は、地域住民を対象とする医療保険制度であり、被用者を対象とする健康保険制度における事業主負担の保険税がないこと、被保険者に低所得者層を多く含むこと、また、経営主体が都道府県及び市町村であることから保険者間の財政調整を必要とすること等による。			
	事務事業の概要	国民健康保険制度の運営に係る費用のうち、国からの通知により示された一般会計負担対象費用について一般会計から国民健康保険特別会計へ繰り出す。(法定内繰出金分) 国からの通知により示された一般会計負担対象ではない費用について一般会計から国民健康保険特別会計へ繰り出す。(法定外繰出金分)			
	令和2年度の主な取組	一般会計から国民健康保険特別会計へ繰り出す。 (法定内繰出金分) ・ 保険基盤安定繰入金・出産育児一時金繰入金・財政安定化支援事業繰入金・職員給与費等繰入金 (法定外繰出金分) ・ その他一般会計繰入金 令和元年度決算額：951,348,737円 令和2年度決算額：822,071,618円 令和3年度予算額：797,062,000円			

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	0.32	0.32	0.32
		人件費	2,553	2,579	2,579
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
	人件費	0	0	0	
人件費計		2,553	2,579	2,579	
事業費	報酬※	0	0	0	
	賃金※	0	0	0	
	需用費	0	0	0	
	委託料	0	0	0	
	使用料及び賃借料	0	0	0	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	0	0	0	
	扶助費	0	0	0	
その他事業費※	0	0	0		
支出合計		2,553	2,579	2,579	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0
		県支出金	0	0	0
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	0	0	0
		その他	0	0	0
一般財源		2,553	2,579	2,579	
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		22	22	23	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	被保険者一人当たりその他一般会計繰出金の額		
	説明	その他一般会計繰出金は法定外繰出金とされており、急激な国民健康保険税負担の上昇を緩和するため繰り出すものであるが額が少ないほど健全であるため。被保険者数については目標値は予算計上値22,947人、実績については21,744人（3月末平均値）※3月補正後 188,759千円		
活動	単位	（その他一般会計繰出金額／被保険者数）円		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	13,461	8,036	5,784
	実績値	14,450	8,681	
指標 2	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			
指標 3	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の 実施内容・効果	国民健康保険制度の運営に係る費用のうち、国からの通知により示された一般会計負担対象費用について執行計画に基づき一般会計から国民健康保険特別会計へ繰り出すもの。（法定内繰出金） また、それ以外費用については、その他一般会計繰出金として、一般会計国民健康保険特別会計へ繰り出すもの。（法定外繰出金）
------------------	--

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	国から示される一般会計から国民健康保険特別会計への法定内繰入金（一般会計負担対象費用）については、国保運営に係る事業に要する経費であるため継続とする。また、一般会計からの法定外繰入金については、平成30年度の国保広域化に伴い策定した「赤字削減・解消計画」に基づき令和5年度までに法定外繰入金をなくしていくため継続とする。
中長期的方向性	
継続	

# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名		後期高齢者医療繰出金	前年度の方向性 継続	
重点プロジェクト				
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～		
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー		
予算費目				
所管部課		市民生活部 保険・年金課	評価責任者	木村 裕之
事務事業期間		平成20年度～	評価日	令和3年6月1日
個別計画 根拠法令・条例等		高齢者の医療の確保に関する法律 ふじみ野市後期高齢者医療に関する条例		
事務事業の内容	事務事業の目的	後期高齢者医療事業特別会計の一般事務費及び保険基盤安定繰出金（保険料軽減分）への繰り出しを行う。		
	事務事業の経緯	保険財政の安定化を主な目的として平成20年度に後期高齢者医療制度が発足した。市は制度運営に係る公費負担分及び特別会計における一般事務経費を後期高齢者医療事業特別会計へ繰り出す。平成27年度から広域連合の事業への負担金である共通経費負担金及び療養給付費負担金は一般会計から支出することとし、予算を組み替えた。		
	事務事業の概要	後期高齢者医療制度に係る公費負担 ・一般事務費繰出金（後期高齢者医療事業特別会計における徴収事務等経費） ・保険基盤安定繰出金 を、後期高齢者医療事業特別会計に繰り出す。		
	令和2年度の主な取組	一般事務費繰出金及び保険基盤安定繰出金について、一般会計から特別会計に繰り出した。  令和元年度決算額：217,837,711円 令和2年度決算額：229,643,834円 令和3年度予算額：242,909,000円		

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	0.15	0.15	0.15
		人件費	1,197	1,209	1,209
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
	人件費	0	0	0	
人件費計		1,197	1,209	1,209	
事業費	報酬※	0	0	0	
	賃金※	0	0	0	
	需用費	0	0	0	
	委託料	0	0	0	
	使用料及び賃借料	0	0	0	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	0	0	0	
	扶助費	0	0	0	
その他事業費※	0	0	0		
支出合計		1,197	1,209	1,209	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0
		県支出金	0	0	0
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	0	0	0
		その他	0	0	0
一般財源		1,197	1,209	1,209	
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		10	10	11	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	必要な繰出金額に対する繰出金の割合		
	説明	必要額を繰り出すことにより後期高齢者医療制度の適正な運営につながるため		
成果	単位	%		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	100	100	100
	実績値	100	100	
指標 2	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			
指標 3	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の 実施内容・効果	<p>後期高齢者医療被保険者は年々増加しており、それに伴って後期高齢者医療繰出金についても増加している。</p> <p>制度運営に係る公費負担分及び特別会計における一般事務経費については後期高齢者医療事業特別会計へ繰り出すことが法律に定められており、確実な執行が求められている。</p> <p>そのため、執行計画に基づき適正な執行に努めたものである。</p>
------------------	---

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	後期高齢者医療制度の運営に必要なため今後も継続していく。
中長期的方向性	
継続	

# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名		保険税還付事務	前年度の方向性 継続	
重点プロジェクト				
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～		
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー		
予算費目		国民健康保険特別会計 07諸支出金 01償還金及び還付加算金 01保険税還付金		
所管部課		総務部 収税課	評価責任者	葛貫 勝男
事務事業期間		昭和36年度～	評価日	令和3年6月1日
個別計画 根拠法令・条例等		国民健康保険税条例		
事務事業の内容	事務事業の目的	国民健康保険税の過誤納金を納税義務者に還付することを目的とする。		
	事務事業の経緯	昭和33年の国民健康保険法の施行に伴い、保険・年金課で賦課決定をした国民健康保険税の還付事務を行っている。		
	事務事業の概要	死亡、社保喪失、転出、所得更正、生保該当等の異動により国民健康保険税が減額となった納税義務者や、誤納により返納となる納税義務者に保険税を還付する。		
	令和2年度の主な取組	保険・年金課において前月異動分の税額計算処理を行うことで更正減額が発生し、定期的に過納金が発生する。また、年金特別徴収については4月から8月までを仮徴収としており、当初賦課決定がされると、仮徴収金に多数の過納金が発生する。これらの過納金と、随時納付されてくる重複納付等の誤納金の還付事務を行っている。還付通知を送付しても、還付請求書を長期間返信されない方には、年に数回（不定期）で還付催告書を発送している。		

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	0.80	1.04	0.80
		人件費	6,383	8,380	6,446
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
	人件費	0	0	0	
人件費計		6,383	8,380	6,446	
事業費	報酬※	0	0	0	
	賃金※	0	0	0	
	需用費	0	0	0	
	委託料	0	0	0	
	使用料及び賃借料	0	0	0	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	0	0	0	
	扶助費	0	0	0	
その他事業費※	17,278	19,593	22,000		
支出合計		23,661	27,973	28,446	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0
		県支出金	0	0	0
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	0	0	0
		その他	0	0	0
一般財源		23,661	27,973	28,446	
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		207	241	248	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	還付未済件数（還付加算金含む）		
	説明	更正減額等に伴い発生した過誤納金を、法令に基づき迅速かつ正確に対象者に還付する。過誤納還付金の未請求者に対しては還付催告を実施し、還付未済件数の縮小を図る。令和2年度は、前年度実績値の約10%減を目標値とする。令和2年度実績において641件であったため、令和3年度の目標値を見直し、260件から600件に変更する。		
成果	単位	件		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	200	280	260
	実績値	314	641	
指標 2	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			
指標 3	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の 実施内容・効果	令和2年度の還付状況（令和3年3月末現在）
	<p>【還付件数】 4,969件          普通徴収 4,595件          特別徴収 374件</p> <p>【還付金額】 19,593,127円          普通徴収 19,256,727円（うち、還付加算金390,200円）          特別徴収 336,400円（うち、還付加算金3,700円）          延滞金 0円</p> <p>遅滞なく還付・充当処理を行い、適正な収納管理を実施するよう努めた。</p>

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	過誤納金の還付及び還付加算金については、その性質上、市側から支出削減を促すことができない。還付の遅延を極力生じさせないよう、過誤納還付金を迅速に還付もしくは充当処理をし、引き続き適正な収納管理を実施するよう努める。
中長期的方向性	
継続	

# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名	保険料還付事務		前年度の方向性	継続
重点プロジェクト				
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～		
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー		
予算費目	後期高齢者医療事業特別会計 03諸支出金 01償還金及び還付加算金 01保険料還付金			
所管部課	総務部 収税課	評価責任者	葛貫 勝男	
事務事業期間	平成20年度～	評価日	令和3年6月1日	
個別計画 根拠法令・条例等	高齢者の医療の確保に関する法律、ふじみ野市後期高齢者医療に関する条例			
事務事業の内容	事務事業の目的	後期高齢者医療保険料の過誤納金を納付義務者に還付することを目的とする。		
	事務事業の経緯	保険財政の安定化を図ることを主な目的として平成20年度に後期高齢者医療保険制度が開始され、制度の財源となる保険料については、埼玉県後期高齢者医療広域連合で賦課事務を行い、徴収事務は市の役割と規定されている。組織改正により、平成26年度から保険料の還付事務を収税課で行う。		
	事務事業の概要	死亡や転出などにより資格喪失となり後期高齢者医療保険料が減額となった納付義務者や、誤納により返納となる納付義務者に保険料を還付する。		
	令和2年度の主な取組	毎月上旬に広域連合からの前月異動データを保険・年金課で受け取り、システムに取り込むことで、保険料の過納金が定期的が発生する。また、年金特別徴収については4月から8月までを仮徴収としており、当初賦課決定がされると、仮徴収金に多数の過納金が発生する。これの過納金と随時納付されてくる重複納付等の誤納金の還付事務を行っている。還付通知を送付しても長期間還付請求書が返送されていない方には、年に数回（不定期）、還付催告書を発送している。		

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	0.70	1.01	0.70
		人件費	5,585	8,138	5,640
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
	人件費	0	0	0	
	人件費計	5,585	8,138	5,640	
事業費	報酬※	0	0	0	
	賃金※	0	0	0	
	需用費	0	0	0	
	委託料	0	0	0	
	使用料及び賃借料	0	0	0	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	0	0	0	
	扶助費	0	0	0	
その他事業費※	1,603	1,307	1,540		
	支出合計	7,188	9,445	7,180	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0
		県支出金	0	0	0
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	0	0	0
		その他	0	0	1,540
一般財源	7,188	9,445	5,640		
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		63	81	49	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	還付未済件数（還付加算金を含む）		
	説明	更正減額等に伴い発生した過誤納金を、法令に基づき迅速かつ正確に対象者に還付する。過誤納還付金の未請求者に対しては還付催告を実施し、還付未済件数の縮小を図る。 令和2年度は、前年度実績値の約10%減を目標値とする。		
成果	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	40	110	100
	実績値	125	159	
指標 2	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			
指標 3	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の 実施内容・効果	令和2年度の還付状況（令和3年3月末現在）
	<p>【還付件数】1,911件          普通徴収 419件          特別徴収 1,492件</p> <p>【還付金額】1,307,090円          普通徴収 548,900円（うち、還付加算金0円）          特別徴収 758,190円（うち、還付加算金0円）          延滞金 0円</p> <p>遅滞なく還付・充当処理を行い、適正な収納管理を実施するよう努めた。</p>

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	過誤納金の還付及び還付加算金については、その性質上、市側から支出削減を促すことができない。還付の遅延を極力生じないよう、過誤納還付金を迅速に還付もしくは充当処理をし、引き続き適正な収納管理を実施するよう努める。
中長期的方向性	
継続	



# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名		国保運営管理事務		前年度の方向性 拡充	
重点プロジェクト					
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～			
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー			
予算費目		国民健康保険特別会計 01総務費 01総務管理費 01一般管理費			
所管部課		市民生活部 保険・年金課		評価責任者	木村 裕之
事務事業期間		平成17年度～		評価日	令和3年6月1日
個別計画 根拠法令・条例等		国民健康保険法、ふじみ野市国民健康保険条例、ふじみ野市国民健康保険運営協議会規則、ふじみ野市国民健康保険財政調整基金条例、ふじみ野市国民健康保険特定健康診査等実施要綱			
事務事業の内容	事務事業の目的	国民健康保険を円滑に運営するため、資格の管理、保険税率の決定、賦課決定及び保険給付に係る一般事務の執行を行う。また、被保険者の生活習慣を見直す機会を提供するため、特定健康診査を実施する。			
	事務事業の経緯	平成30年度から国民健康保険運営が広域化となり、国民健康保険の財政運営責任は県が担い、中心的役割を果たすこととなった。市は県が決定した国保事業費納付金を県に納付することとなり、資格管理、保険給付、保険税率の決定、賦課、保健事業等、地域におけるきめ細かい事業を引き続き行う。特定健康診査については、令和2年度より主管部署が保健センターから保険・年金課へ移管した。			
	事務事業の概要	国民健康保険事業全般（資格の得喪事務、保険証の発行・更新、賦課事務）を執行することを目的とする。また、広域化によって令和5年度までに法定外繰入金を計画的に削減・解消できるよう、医療費適正化等の取組による国・県からの交付金の獲得及び財政調整基金の有効活用に努める。今後の適正な保険税率等について、国保運営協議会で審議を重ねる。			
	令和2年度の主な取組	資格の適用適正化の強化対策として、すでに社会保険へ切り替えていると思われる人へは二重加入通知の複数回送付・職権喪失を行い、国民健康保険税に滞納がある世帯で納税相談しなかった世帯へは短期被保険者証を郵送せずに、納税相談後の窓口交付とした。また被保険者証の更新の際、被保険者証と高齢受給者証の一体化を行い、利便性の向上・郵送費の削減に努めた。さらに、赤字解消・削減計画に基づき、法定外繰入金を減額できるよう、医療費適正化（ジェネリック医薬品利用率の向上、重複服薬者への勧奨通知等）に取り組んだ。特定健康診査においては、受診券の一斉発送を行うにあたり、業務委託の方法について見直しを行い、封入誤りによる個人情報漏洩防止及び事務の効率化を図った。			

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	5.67	6.77	6.77
		人件費	45,236	54,546	54,546
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	1.59	2.60	1.80
	人件費	3,045	5,731	4,979	
人件費計		48,281	60,277	59,525	
事業費	報酬※	301	4,737	4,059	
	賃金※	2,774	0	0	
	需用費	2,016	2,016	3,664	
	委託料	29,617	86,626	115,792	
	使用料及び賃借料	270	282	325	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	1,292	1,279	1,709	
	扶助費	0	0	0	
	その他事業費※	184,526	324,247	44,940	
支出合計		266,032	473,733	225,035	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0
		県支出金	0	18,962	25,598
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	144,396	0	0
		その他	178	534	347
一般財源		121,458	454,237	199,090	
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		1,062	3,908	1,738	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	ジェネリック医薬品の利用率		
	説明	後発医薬品の利用は被保険者の負担軽減や医療保険財政の健全化を図る指標となるため。		
活動	単位	(後発医薬品使用/先発医薬品使用) %		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	75.00	76.40	80.00
	実績値	77.38	79.90	
指標 2	指標名	一人当たり国民健康保険税		
	説明	国民健康保険税は、県へ納付する国保事業費納付金の財源であり、国民健康保険特別会計歳入の予算規模を図る一つの指標となるため。被保険者数については目標値は予算計上値22,947人、実績については21,744人。(3月末被保険者数)(年度末収納累計額2,123,485,104円)		
活動	単位	(国民健康保険税額/被保険者数) 円		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	80,254	84,759	88,593
	実績値	95,720	97,658	
指標 3	指標名	特定健康診査受診率(令和2年度は6月25日現在)		
	説明	特定健康診査を受診することで自らの健康状態を把握し生活習慣病の予防につながるため。		
活動	単位	%		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	48.00	48.00	48.00
	実績値	46.80	42.10	

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の 実施内容・効果	<p>国民健康保険の資格の取得、喪失及び被保険者証の発行について、適正な執行に努めた。保険税滞納者に対しては、有効期間が半年の(通常1年)短期被保険者証を805世帯に交付した。また指定した期間内に納税相談をしなかった世帯に対しては、18歳以下と65歳以上の人を除き、短期被保険者証を郵送せずに納税相談後、窓口交付とした。</p> <p>賦課については、国民健康保険の被保険者の属する世帯の世帯主に対し、資格の得喪、所得の更正、減免申請等に基づき保険税額の更正決定を年11回(5月から3月)適正に行った。口座振替による納付の原則化については、「国民健康保険税の普通徴収に関する規則」に基づき引き続き行うと共に、特に、ペイジー口座振替の積極的な活用を行った。手続きに来庁する被保険者すべてに対し積極的に案内、口座振替の勧奨を行った。また、広域化に伴い、県が示す標準保険税率、平成30年度に策定した赤字削減・解消計画の進捗状況の報告を行った。「ふじみ野市新型コロナウイルス感染症の影響により収入が減少したこと等によるふじみ野市国民健康保険税の減免の取り扱いについて」を定め、該当世帯に対し、適正に減免を行った。</p> <p>給付については、医療費の適正化について被保険者へ周知啓発を行い、被保険者及び保険者の双方の負担軽減を図った。ジェネリック医薬品に切り替えた場合に置換差額が100円以上となる被保険者に対し、年5回(6、8、10、12、2月)、合計1,761通の差額通知を発送した。また、同じ薬効の調剤を3か所以上の医療機関から重複して処方されている被保険者14人に対し、勧奨通知を発送した。</p> <p>特定健康診査については、新型コロナウイルス感染拡大の影響により、実施開始時期を1か月延期し、7月1日から11月30日までの期間で実施した。そのため例年より1か月短い実施期間となった。市報、ホームページへの掲載、チラシの配布を行い、受診率の向上を図った。未受診者対策としては、勧奨はがきの送付、電話での受診勧奨を行い、過去3年間で1~2回の受診者(60歳以下に限る)には健診データや健康情報を入れた通知の送付を行った。令和2年度の受診率は42.1%で、県内市部門第2位(6月25日現在)であった。</p>
------------------	---

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	構造的な問題(年齢が高く、医療費水準が高い。低所得者が多い。小規模保険者が多い。)を抱えた国民健康保険制度を持続可能な医療保険制度とするため、今後も当該事業を継続して進めていくなかで、国保財政の安定化や医療費適正化を推進していく。また、平成30年度から国民健康保険制度が広域化されたが、市は地域住民と密接な関係の中、きめ細かな事業を行うとともに、事務の標準化、効率化を進める。
中長期的方向性	
継続	

# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名	保険給付事務		前年度の方向性	拡充
重点プロジェクト				
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～		
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー		
予算費目	国民健康保険特別会計 02保険給付費 01療養諸費 01一般被保険者療養給付費			
所管部課	市民生活部 保険・年金課	評価責任者	木村 裕之	
事務事業期間	平成17年度～	評価日	令和3年6月1日	
個別計画 根拠法令・条例等	国民健康保険法、ふじみ野市国民健康保険条例、ふじみ野市国民健康保険高額療養費資金貸付規則、ふじみ野市国民健康保険出産費資金貸付条例			
事務事業の内容	事務事業の目的	一般及び退職被保険者の保険給付に関する以下のことを目的とする。 ・療養に関する給付と、それに伴う審査に係る手数料の支払を行うこと ・高額療養費及び出産費資金の貸付を行うこと ・被保険者の出産または死亡の際に、出産育児一時金または葬祭費を支給すること		
	事務事業の経緯	国民健康保険における保険給付については、制度開始以来、社会保障政策の充実等により行われる様々な制度改正に対応しながら、現在も引き続き法令等に基づいた適切かつ確実な給付を行っている。		
	事務事業の概要	平成30年度に行われた国民健康保険の広域化に伴い、それまで市が支払っていた保険給付費は、県が全額負担することとなった。そのため、今後の被保険者数の減少及び一人当たり医療費等の増減を勘案し、予算編成時等において適切な積算に努めることとする。 なお、退職者医療制度については、平成26年度に新規適用が終了しており、平成26年度の新規適用者が全員65歳になる令和2年3月をもって、退職被保険者は0人となっている。		
	令和2年度の主な取組	県が全額負担する保険給付費については、漏れ等のないよう管理を行い、確実に県への請求を行った。また、高額療養費等の貸付、出産育児一時金及び葬祭費については、申請に基づき適正に貸付または支給を行った。		

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	3.07	2.47	3.07
		人件費	24,493	19,901	24,735
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
	人件費	0	0	0	
	人件費計	24,493	19,901	24,735	
事業費	報酬※	0	0	0	
	賃金※	0	0	0	
	需用費	0	0	0	
	委託料	0	0	0	
	使用料及び賃借料	0	0	0	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	6,547,846	5,879,999	5,978,048	
	扶助費	0	0	0	
その他事業費※	15,060	14,866	21,726		
	支出合計	6,587,399	5,914,766	6,024,509	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0
		県支出金	6,516,947	5,833,567	5,945,372
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	0	0	26,040
		その他	9,721	1,917	672
	一般財源	60,731	79,282	52,425	
	市民1人あたりの負担コスト(単位：円)	531	682	458	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	国民健康保険一般被保険者数		
	説明	被保険者数の増減に伴い、基本的に保険給付費も増減する傾向にあるため、指標とした。		
活動	単位	人		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	22,863	22,947	21,254
	実績値	22,236	21,812	
指標 2	指標名	国民健康保険退職被保険者数		
	説明	被保険者数の増減に伴い、基本的に保険給付費も増減する傾向にあるため、指標とした。		
活動	単位	人		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	7	0	0
	実績値	4	0	
指標 3	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の 実施内容・効果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・（一般・退職）療養給付費 例年どおり、医療機関からの例月請求の審査を行う国保連合会を介し適切に支払いを行った。 退職者医療制度の新規適用は平成26年度で終了しているが、医療機関からの請求遅延等による保険給付については令和5年5月請求分まで継続するため、予算編成等における事務処理の徹底を図った。</li> <li>・（一般・退職）療養費 例年どおり、あんま、マッサージなどの療養費（現金給付）について、国保連合会の審査を経て適切に支払いを行った。</li> <li>・（一般・退職）高額療養費 例年どおり、リストアップされた対象者に申請を勧奨し、適切に給付を行った。</li> <li>・（一般・退職）高額介護合算療養費 1年に1回の処理（対象期間8月から翌年7月まで）であるが、適切な事務処理に努めた。</li> <li>・（一般・退職）移送費 実績はないが、法定給付であり、一定程度の予算措置は必要である。</li> <li>・審査支払手数料 国保連合会に依頼することにより一括処理が行われ、効率化が図られている。</li> <li>・高額療養費貸付金 一部負担金が高額になり、医療機関での支払いが困難な被保険者に対して必要な資金を貸し付けることにより、その世帯の生活の安定を図った。</li> <li>・出産費資金貸付金 直接払いが定着しており、利用者がいないが、生活困窮者向けに必要な制度である。</li> <li>・出産育児一時金 国保連合会を活用して直接払いによる現物給付を行い、被保険者の負担減に努めた。</li> <li>・葬祭費 死亡による国保資格喪失届出時に請求手続きについて案内し、勧奨に努めた。</li> </ul>
------------------	--

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	保険給付を行うことは、国民皆保険制度の根幹的な部分であり、いずれも法令等で義務付けられた事務であるため今後も継続していく。
中長期的方向性	
継続	

# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名	国保事業費納付金事務		前年度の方向性	拡充
重点プロジェクト				
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～		
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー		
予算費目	国民健康保険特別会計 03国民健康保険事業費納付金 01医療給付費分 01一般被保険者医療給付費分			
所管部課	市民生活部 保険・年金課	評価責任者	木村 裕之	
事務事業期間	平成30年度～	評価日	令和3年6月1日	
個別計画根拠法令・条例等	持続可能な社会保障制度の確立を図るための改革の推進に関する法律、国民健康保険法、県国民健康保険事業費納付金条例			
事務事業の内容	事務事業の目的	県が財政運営の責任主体となり安定的な財政運営や効率的な事業の確保等の中心的な役割を担うことを目的とした国保制度の広域化に伴うもの。		
	事務事業の経緯	持続可能な社会保障制度の確立を図るための改革の推進に関する法律に基づく措置として講じられた。		
	事務事業の概要	保険給付費に必要な費用を県が全額負担するため、毎年、県から示される保険給付費に必要な国保事業費を納付する。		
	令和2年度の主な取組	県から示された納付金額 2,579,369,601円 について納付した。(予算額2,579,371千円) ・4月 (第1期) 納付金の納付 (一期当たり全体の15%) ・7～9月 (第2～4期) 納付金の納付 (一期当たり " 10%) ・10月～2月 (第5～9期) 納付金の納付 (一期当たり " 11%)		

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	0.42	0.42	0.42
		人件費	3,351	3,384	3,384
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
	人件費	0	0	0	
人件費計		3,351	3,384	3,384	
事業費	報酬※	0	0	0	
	賃金※	0	0	0	
	需用費	0	0	0	
	委託料	0	0	0	
	使用料及び賃借料	0	0	0	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	2,810,530	2,579,370	2,645,093	
	扶助費	0	0	0	
その他事業費※	0	0	0		
支出合計		2,813,881	2,582,754	2,648,477	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	75,870	74,535	0
		県支出金	197,120	192,221	0
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	0	0	0
		その他	2,128,805	2,123,485	0
一般財源		412,086	192,513	2,648,477	
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		3,602	1,656	23,119	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	被保険者一人当たり保険給付費		
	説明	県は、保険給付に要する費用に係る国民健康保険保険給付費等交付金を賄うため、市から納付金を徴収もので、納付金算定基準の一つとなっているため。被保険者数については目標値は予算計上値22,947人、実績については21,744人。(3月末被保険者数) (年度末支出済額 5,892,849,513円)		
活動	単位	(保険給付費/被保険者数) 円		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	266,372	271,348	275,062
	実績値	294,811	248,864	
指標 2	指標名	被保険者一人当たり保険税額		
	説明	徴収した保険税を財源として納付金を県に納付するため。被保険者数については目標値は予算計上値22,947人、実績については21,744人。(3月末被保険者数) (年度末収納累計額 2,123,485,104円)		
活動	単位	(国民健康保険税額/被保険者数) 円		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	80,254	84,759	88,593
	実績値	95,720	97,658	
指標 3	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の 実施内容・効果	<p>前年度及び今年度の被保険者に係る所得情報、被保険者数情報、税率情報、保険給付情報等、次年度の国民健康保険事業費納付金の算定に必要なデータを県に提供した。県は国から示される仮係数に基づき仮算定を行い、その後確定計数に基づき本算定において納付金の額が確定され、納付金と併せて標準保険税率についても示された。</p> <p>前年度において、既に決定されている今年度分の国民健康保険事業費納付金について県から示された納期に基づいて納付した。</p>

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	平成30年度からの国保制度の広域化に伴う事業の一つであるため、今後も継続する事業である。今後の方向性としては、団塊の世代である昭和25年生まれの被保険者が令和7年以降(2025年問題)に後期高齢者医療制度に移行することに伴い、被保険者数、保険給付費等が縮小していく傾向にあるため納付金額については減少していく見込である。
中長期的方向性	
継続	

# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名		後期高齢者医療事務	前年度の方向性 拡充	
重点プロジェクト				
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～		
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー		
予算費目		後期高齢者医療事業特別会計 01総務費 01総務管理費 01一般管理費		
所管部課		市民生活部 保険・年金課	評価責任者	木村 裕之
事務事業期間		平成20年度～	評価日	令和3年6月1日
個別計画 根拠法令・条例等		高齢者の医療の確保に関する法律 ふじみ野市後期高齢者医療に関する条例		
事務事業の内容	事務事業の目的	後期高齢者医療の被保険者が安心して医療を受けられるよう、適正な資格管理及び医療等の給付を行う。また、後期高齢者医療制度の円滑な運営を図るため、保険料の賦課関連事務及び埼玉県後期高齢者医療広域連合への負担金の納付を行う。		
	事務事業の経緯	保険財政の安定化を図ることを主な目的として平成20年度に後期高齢者医療制度が開始され、被保険者の資格、給付、保険料の賦課関連事務及び徴収を市が担うこととなった。そのうち徴収事務については、平成26年度から収税課で実施している。また、徴収した保険料等は埼玉県後期高齢者医療広域連合に納付している。		
	事務事業の概要	保険財政の安定化を図ることを主な目的として、平成20年度に後期高齢者医療制度が開始された。後期高齢者医療保険の被保険者から保険料を徴収し、安心して医療を受けられるよう、適正な資格及び給付関連事務（被保険者証の引き渡し・各種申請受付）等を市が担当している。		
	令和2年度の主な取組	1 資格取得処理を適切に行い、被保険者証を交付した。また、7月31日に有効期限を迎える被保険者証及び限度額適用認定証については、年次更新を行った。 2 高額療養費等の対象者へ勧奨通知を発送し、申請を促すとともに、提出された申請書を受付し、確認及び整理のうえ入力または広域連合への送付を行った。 3 年次及び月次処理を行い、保険料通知を発送した。 4 市が徴収した保険料について、保険料納付金として広域連合に納付した。また、低所得の被保険者の保険料の均等割額の軽減に要する費用について、保険基盤安定負担金として広域連合に納付した。		

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	3.80	3.80	3.90
		人件費	30,317	30,617	31,423
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
	人件費	0	0	0	
人件費計		30,317	30,617	31,423	
事業費	報酬※	0	0	0	
	賃金※	0	0	0	
	需用費	234	225	285	
	委託料	6,993	7,957	7,439	
	使用料及び賃借料	0	0	0	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	1,277,579	1,329,975	1,375,862	
	扶助費	0	0	0	
その他事業費※	8,081	7,993	9,265		
支出合計		1,323,204	1,376,767	1,424,274	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0
		県支出金	0	0	0
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	201,571	212,202	241,302
		その他	1,093,928	1,136,383	1,151,549
一般財源		27,705	28,182	31,423	
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		242	242	274	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	被保険者数		
	説明	後期高齢者被保険者数は、一般事務費及び負担金納付額に大きく影響することから、指標とした。令和2年度実績において、15,186人と増加率が想定を下回ったため、令和3年度の目標値を見直し、17,067人から16,283人に変更する。		
活動	単位	人		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	15,080	15,903	17,067
	実績値	14,967	15,186	
指標 2	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			
指標 3	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の実施内容・効果	<p>1 資格事務</p> <p>(1)被保険者証の交付          転入 157件 障害認定 15件 75歳年齢到達者 911件          年次更新 14,786件+基準収入額適用認定者 172件</p> <p>(2)基準収入額適用認定申請関係(月次) 6件</p> <p>(3)限度額・標準負担額減額認定証発行関係 年次更新 1,548件</p> <p>(4)窓口業務委託受付件数 3,604件</p> <p>2 給付事務</p> <p>(1)高額療養費の申請勧奨通知発送 982件</p> <p>(2)高額介護合算療養費の申請勧奨通知発送 710件</p> <p>(3)葬祭費の申請受付 656件</p> <p>(4)療養費の申請受付          療養費 1,826件 食事標準負担額その他差額申請書 41件</p> <p>3 賦課関連事務</p> <p>(1)年次賦課 15,580件</p> <p>(2)月次賦課 1,929件</p> <p>(3)所得照会 235件(3月末累計所得照会件数)</p> <p>(4)保険料の平準化通知発送 749件</p> <p>4 負担金の納付</p> <p>(1)保険料納付金 1,055,399,408円</p> <p>(2)保険基盤安定負担金 212,202,834円</p>
--------------	---

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	資格・賦課・給付業務については、後期高齢者医療制度の運営に不可欠な業務であり、市町村が行うこととされている。また、市から広域連合へ納付する納付金については、後期高齢者制度において継続していくものである。被保険者の増により、一般事務費及び広域連合納付金は今後も増加していく見込み。
中長期的方向性	
継続	



# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名		特定保健指導事業	前年度の方向性 継続	
重点プロジェクト				
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～		
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー		
予算費目		国民健康保険特別会計 05保健事業費 01保健事業費 01健康増進費		
所管部課		こども・元気健康部 保健センター	評価責任者	星野 光
事務事業期間		平成20年度～	評価日	令和3年6月1日
個別計画 根拠法令・条例等				
事務事業の内容	事務事業の目的	特定健康診査の結果により健康の保持に努める必要がある人に対しては特定保健指導を行い、その要因となっている生活習慣を改善することによって生活習慣病の発症や重症化を予防する。		
	事務事業の経緯	平成20年4月から「高齢者の医療の確保に関する法律」に基づき医療保険者ごとにメタボリックシンドロームに着目した生活習慣病に関する健康診査の結果により保健指導を実施する。平成30年度から第3期特定健康診査等実施計画及び第2期データヘルス計画を策定し、具体的な目標値を示し実施している。		
	事務事業の概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特定保健指導：生活習慣の改善点に気づき、対象者自らが行動目標・行動計画を設定し、取り組みができるように支援する。また、保健指導利用を促す電話や訪問を実施し、自らの健康管理に関心を持つ契機となるよう努める。</li> <li>・重症化予防：①県の共同事業に参加し、糖尿病性腎症の人に保健指導プログラムの実施、糖尿病の疑いがあるが未治療の人に医療受診勧奨を実施した。②慢性腎臓病の可能性が高い人に適切な医療受診の勧めと保健指導を実施する。</li> </ul>		
	令和2年度の主な取組	<ul style="list-style-type: none"> <li>・特定保健指導：面談は平日のほか休日の開催設定を行う。通信の実施は、個人の状況に応じて電話や往復はがきで行う。また、夜間の保健指導については、相談に応じて設定する。</li> <li>・重症化予防：共同事業の保健指導及び継続支援の修了者に、電話にて状況の把握と取り組みを計測することを促す働きかけをする。</li> </ul>		

## 2. 事務事業費・人件費

(単位：千円)

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算
人件費	正規職員	従事人数(人)	0.00	1.65
		人件費	0	13,295
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.40
		人件費	0	2,121
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	2.92
	人件費	0	10,186	
人件費計		0	25,602	27,435
事業費	報酬※	0	7,312	8,309
	賃金※	0	0	0
	需用費	0	948	863
	委託料	0	77	77
	使用料及び賃借料	0	83	123
	工事請負費	0	0	0
	負担金、補助及び交付金	0	6,054	7,205
	扶助費	0	0	0
その他事業費※	0	3,474	4,862	
支出合計		0	33,363	36,855
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0
		県支出金	0	0
		使用料・手数料	0	0
		分担金・負担金	0	0
		地方債	0	0
		基金	0	0
		その他	0	24
一般財源	0	33,339	36,825	
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		0	287	321

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	特定保健指導設定回数		
	説明	保健指導開催日の設定を可能な限り設け特定保健指導対象者が利用しやすいようにするため、保健指導設定回数を活動目標とする。		
活動	単位	回		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	100	100	100
	実績値	112	93	
指標 2	指標名	特定保健指導実施率		
	説明	目標値は、ふじみ野市将来構想に掲げる指標。自らの健康状態を把握し、自発的な健康増進及び疾病予防につなげる為、特定保健指導率を成果指標とする。保健指導完了者の保健指導実施率は令和3年9月の法定報告で確定する。		
成果	単位	%		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	42.20	42.40	42.60
	実績値	32.00	23.22	
指標 3	指標名	腎重症化予防対象者への支援率		
	説明	慢性腎臓病の可能性が高い人に適切な医療受診勧奨の勧めと保健指導を実施することで重症化予防につなげるため、対象者への支援率（不在者も含める）を成果指標とする。		
成果	単位	%		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	95.00	95.00	95.00
	実績値	84.60	72.90	

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の実施内容・効果	<p>◆特定保健指導 特定健康診査の結果で腹囲等を第一基準として、血糖・血圧・脂質・喫煙のリスクが重複している人を対象に実施した。 目標指導率42.4% 令和2年度特定保健指導率 186人 23.22%(6月1日現在) ・案内送付後無返信の人に、電話にて保健指導利用勧奨を行った。電話：378人 ・保健指導未利用者に、骨密度測定を組ませた健診結果等を説明する機会を設けた。実績：55人</p> <p>◆重症化予防 ①生活習慣病重症化予防対策事業 県が行う共同事業に参加。埼玉県国保連合会を通してNTTデータに委託。 ・未受診者への受診勧奨 実績：45人、受診中断者への受診勧奨 実績：15人 ・通院患者への保健指導 実績：12人、継続支援：5人 ②腎重症化予防対策事業 ・市民講演会 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止。 ・腎機能の低下がみられる人に、電話又は訪問指導 実績：78人（訪問は希望者のみ） 受診率向上対策を複合的に実施することにより、県内でも上位の受診率に繋がっているものと考えられる。</p>
--------------	---

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
拡充	国保被保険者が自分自身の健康課題を正しく理解し、自発的に健康増進及び疾病予防に取り組むことで、生涯にわたり生活の質の維持・向上を図るとともに、医療費適正化を目指して、今後も継続させていくことが重要である。さらに、今後も東入間医師会及びふじみ野市医師会と連携し、健診受診率や保健指導率の向上対策を進めていく。
中長期的方向性	また、令和2年度から国指針のもと実施する「保健事業と介護予防事業の一体的実施」に向けて、健診受診後の事後フォローをより一層充実させていくことが求められることから、特定保健指導関係の事務は保健センターが所管し、それ以外の特定健診関係の事務については保険・年金課へ移管し、両課が持っている機能や職員の専門性を最大限生かし、互いに事務の効率化を目指していく。
拡充	

# 令和2年度事務事業評価シート

## 1. 事務事業の概要

事務事業名		健康増進事業（国保特会）		前年度の方向性 拡充	
重点プロジェクト					
施策体系	分野	04 健康・保険 ～元気・健康の好循環が生まれるまち～			
	施策	16 医療保険 ー国民健康保険・後期高齢者医療制度の安定運営に努めますー			
予算費目		国民健康保険特別会計 05保健事業費 01保健事業費 01健康増進費			
所管部課		市民生活部 保険・年金課		評価責任者	木村 裕之
事務事業期間		平成17年度～		評価日	令和3年6月1日
個別計画 根拠法令・条例等		ふじみ野市国民健康保険保養施設宿泊利用補助規則 ふじみ野市国民健康保険人間ドック等検査料補助金交付要綱			
事務事業の内容	事務事業の目的	国民健康保険加入者の疾病の予防及び早期発見、健康管理の促進と医療費の適正化を図るため、人間ドックでは特定健康診査期間中に受診ができない者への健診機会の提供を図るため補助を行う。脳ドックでは、特定健診では発見できない脳血管疾患の早期発見のために補助を行う。また、被保険者の健康増進・維持を図るため、保養施設をの宿泊利用料金の一部を補助する。			
	事務事業の経緯	人間ドック検査料について、30歳以上の国保加入者を対象に平成17年から補助を開始した。平成24年に補助額の上限を25,000円とし、平成29年から脳ドック単独受診者も検査対象とした。保養施設については、宿泊施設、保険者相互の利便性を図ることができることから、埼玉県国民健康保険団体連合会が行う保養施設宿泊利用共同事業へ参加している。			
	事務事業の概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>人間ドック等検査料補助：年齢が30歳以上の国保加入者が医療機関において人間ドック・脳ドックを受検した場合助成を行う。検査料（消費税を除く）から5,000円を控除した額で25,000円を限度として助成する。同年度に健康診査を受検している場合は対象外。</li> <li>保養施設宿泊利用補助：国保連合会が行う保養施設宿泊利用共同事業に参加し、被保険者が保養施設を利用した時に、宿泊利用の一部（大人：3,000円、子ども：2,000円）を補助する。人間ドック、保養施設共に、申請日現在保険税に未納がある場合は補助の対象外。</li> </ul>			
	令和2年度の主な取組	<ul style="list-style-type: none"> <li>保養施設を利用した時に、一年度一人1回に限り大人3,000円、子ども2,000円の補助を行った。</li> <li>人間ドック等の検査時に、年齢30歳以上を対象に一年度一人1回に限り消費税を除く検査料から5,000円を控除した額で最大25,000円の補助を行った。</li> </ul>			

## 2. 事務事業費・人件費

（単位：千円）

【支出】		令和元年度 実績	令和2年度 実績	令和3年度 当初予算	
人件費	正規職員	従事人数(人)	0.00	0.52	0.52
		人件費	0	4,190	4,190
	再任用職員	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
		人件費	0	0	0
	会計年度任用職員※	従事人数(人)	0.00	0.00	0.00
	人件費	0	0	0	
人件費計		0	4,190	4,190	
事業費	報酬※	0	0	0	
	賃金※	0	0	0	
	需用費	0	827	22	
	委託料	0	392	0	
	使用料及び賃借料	0	0	0	
	工事請負費	0	0	0	
	負担金、補助及び交付金	0	10,464	17,620	
	扶助費	0	0	0	
その他事業費※	0	3,559	167		
支出合計		0	19,432	21,999	
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0
		県支出金	0	0	0
		使用料・手数料	0	0	0
		分担金・負担金	0	0	0
		地方債	0	0	0
		基金	0	0	0
		その他	0	0	0
一般財源		0	19,432	21,999	
市民1人あたりの負担コスト(単位：円)		0	167	192	

※報酬、賃金、その他事業費には、会計年度任用職員の人件費も含まれています。

### 3. 事務事業の指標と実績

指標 1	指標名	保養施設宿泊利用補助金交付人数		
	説明	保養施設の利用が全被保険者の心身の健康増進・維持に繋がるため、補助制度利用人数を指標とした。なお、目標値については予算計上値とした。※連合会からの請求3月分		
活動	単位	人		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	460	460	450
	実績値	0	109	
指標 2	指標名	人間ドック等検査料補助金交付人数		
	説明	人間ドック等の受検が全被保険者の疾病の早期発見及び予防に繋がるため、補助制度利用人数を指標とした。なお、目標値については予算計上値とした。※3月末までの補助実績		
活動	単位	人		
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値	730	650	700
	実績値	543	423	
指標 3	指標名			
	説明			
	単位			
	年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
	目標値			
	実績値			

### 4. 事務事業の実施内容・効果

事務事業の 実施内容・効果	<p>&lt;保養施設宿泊利用補助&gt;          宿泊の助成を受けようとする被保険者が助成券の申請をし、宿泊時に宿泊施設に提示することで、宿泊施設は助成券の額を実際の宿泊費から差し引き、宿泊者に請求する。          宿泊施設は、受け付けた助成券を国民健康保険団体連合会へ報告、請求する。宿泊施設が、各保険者ではなく、国保連合会に請求できることが事務効率のメリットである。          国保連合会は、取りまとめた助成券の総額を各保険者ごとに請求し、支払いを受け、宿泊施設に連合会から支払うこととなっている。</p> <p>&lt;人間ドック等検査料補助&gt;          人間ドックを受検しようとする30歳以上の国民健康保険被保険者からの申請に対し補助をするもので、受検場所を指定しない（国内の医療機関に限る）ことでより多くの被保険者が受検できることとなっている。また、人間ドック・脳ドック受検により病気の早期発見につながる。また、人間ドックの補助対象者のうち受検結果提供に同意した者は特定健康診査の受診者とみなすことができる。特定健康診査の受診率に寄与しているほか、特定保健指導の利用等、生活習慣の改善に結び付けることもできている。</p> <p>保養施設宿泊利用補助、人間ドック等検査料補助共に、申請日現在、保険税に未納がある場合は補助の対象外としているため、納付の促進とつながるものである。</p>

### 5. 今後の方向性

来年度の方向性	理由
継続	<p>保養施設の利用により国保被保険者の健康の保持増進に繋がっており、今後もこの制度を継続していく必要がある。また、県内40市中26市がこの制度を実施している。          人間ドック・脳ドック受検により疾病の予防と病気の早期発見につながる。国保被保険者の健康増進と、国民健康保険の医療費適正化を目指し、今後も継続していく。</p>
中長期的方向性	
継続	