家庭状況調査票 (新規用)

申込日:令和 年 月 日

※黒い油性ボールペン等(消せるボールペンは不可)で該当する□にチェックや○をつけて、必要事項を記入してください。

	就労 就学	□常勤 □パート □派遣 □自営 (親族会社含む) □内定											
	求職	通勤状況: 通勤手段 ()											
父	 育児	自宅〜第1希望保育所()時間()分 第1希望保育所〜勤務先()時間()分 □取得中・□予定 期間(予定含む):令和 年 月 日〜令和 年 月 日											
親	休業		************************************				'			'	Л	Н	
		※育児休業中の場合、入所月で育児休業を切り上げる必要があります。病 名 医療機関名											
の状況	病気	入院	期間		年 月	月	~	令和	年	月	E	}	***************************************
		通院	期間	平舟			~	平成•令	和	年	月	日	
		かナニ	+ + + +	通院区	• 週	回	,	: 4					
	看護 介護	被看該					病	i 名					***************************************
		看護介		`	_								
	障がい	障がい		ul stade				July 4. I.					
			神手帳		ロその			精神:					
	不在			場合は、な	$\overline{}$		-						
	就労 就学	世いないのか詳しく記入											
			てください	。 育児休業を入所月の末日以降も取得している方は、ご注意ください。									
	•	*************************************							Ì				
	求職	通勤状況: 通勤手段 (■4月入所(申請)の場合 自宅~第1希望 4月入所の場合、(ゴールデンウィーク等で会社は休みでも)4月末日までに育児休業											
rs.	出産	日毛〜第1希望 4月入所の場合、(ゴールデンウィーク等で会社は休みでも)4月末日までに育児休業 分娩予定日 令和 4 を切り上げ、遅くても5月1日からは必ず復帰しないと、入所できたとしても、4											
母			後予定	□産休後症								「に育休を短縮 」します。	-
親	育児	□取得中		カ血の音を促出することが必要です。ここで位相したがを確応します。目外を連及									
	休業	※育児付		易合 ■5月以降入所(申請)の場合 5月末日までに育児休業を切り上げて遅くても6月1日からは必ず復帰する必要が									
の状況	病気	病	名		_	<u> ドロまで</u> に同り ます。	て小来で	別り上り (*)	ピン ノき	0月 <u>1</u>	<u>ロかの</u> は	火の 9 復 年 9 〇	必安か
		入院期間		令和	年 ※6月	以降も同様で	す。						
		通院期間		平成·令和 通院回数		月 回	~	平成•令	和	年	月	日	
	看護	被介護者名		721711 X	. /,	<u> </u>	病	 i 名					
	介護	看護介護内容					l						***************************************
		障がいの内容											
	障がい	身障/精神手帳		身障:				精神:					
	不在	□離娟	■ □未	■ □死亡	□その化	<u>h</u> (<u> </u>)	
	壬娠して ますか	はい	いいえ	入所月の前	「々月から	入所月の翌	々月の) 5 か月間	に入所	児童の		出産がある	j (あっ
現在如				た)場合は、保育所在籍期間は出産日の8週後の日の月末までとなります。(「就労」									
いる				で申込みの場合、その後就労復帰すれば継続)									
				※申請後や	入所後に	判明した場	場合も同様です。						
<i>∔</i> .≃¬	Λ++ =π. →	.4.I 田)	□企業	□企業主導型保育事業 □特別支援学校幼稚部 □児童心理治療施設通所部									
	の施設を る児童が		□児童	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・									
合は	記入して	くださ	/ 										
い。	(該当者	かみ)		園児童名[] 施設名[]									
			※申請児童のきょうだいが上記施設を利用している場合「在園証明書」の提出が必要です。										

りは未就学	学児全員記入、②と③は該当	当する方のみ	y記入してください。 -	T	т					
(フリガナ) 児童名	()	(フリガナ) 児童名	()	(フリガナ) 児童名	()					
生年月日	H•R	生年月日	H•R	生年月日	H•R					
① 現在0	D児童状況	① 現在の		① 現在の児童状況						
預け先施施設名称□□一時設名が終れる。 ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※	設所在地区市町()りを利用している。	預け先施設名称 □一時預か 施設名称 ※認可外 る場合 エックし、状況 □親族等が (父・母・	設所在地 区市町 () りを利用している。 () 施設、一時預かりを利用してい は、「保育室等在園証明書」が	預け先施 施設名科 □一時預か 施設名可 ※認る場合 必要と □親族・母	りを利用している。					
(保育施訂	设:□有□無)	(保育施設	セ:□有□無)	(保育施設:□有□無)						
□その他(□その他(□その他()						
② 申込物□転所申請□別の月で	中	② 申込状 □転所申請□別の月で□	†	② 申込 ³ □転所申請 □別の月で	中					
	 待機) となった場合		待機)となった場合	③ 保留(待機)となった場合						
□親族等が		□親族等が何	呆育。	□親族等が	5保育。					
□保育施設		□保育施設。 預け先施記	設所在地 区市町	(父・母・祖父・祖母・親戚) □保育施設等に預ける。(認可・認可外) 預け先施設所在地 区市町 施設名称()						
□幼稚園 施設名称	り (○○保育所 (型保育施設 ()	い。	育室	-時預为 面設名称 明 力稚園 西設名称	r() r() 享型保育施設 r() R育室					
(保育施記 □その他(翌月 申 ※取	童を連れて就労している。 设:□有□無)) 引以降の選考を取下げる方に なり下げしない限り、希望保	□職場に児i (保育施設 □その他(は、以下に 育所に空き が	童を連れて就労して 選考後(は入所) 署名してください が出た場合は当該生 の育体が	早留になったな 異考不要の方が 合は署名をおり 下げした場合、	場合は、育休を延長し、その後など、翌月以降の選考を取り下					
取下き	ければ「申請取下届」の提出は不要です。なお、取り下げした。 きません。 【令和 年 月入所選考からの入所申請を取り下げます。 保護者署名:									
※ □児	込書 □就労証明書(父) □就労証 手申出書 □家庭状況調査票 考欄】	正明書(母) □	就労証明書() □就労証明書(受付日:令和 年		ード □承諾書 □マイナンバー 日 受付者:					