

提案書記載項目

業務等	内容
業務体制及び業務執行計画	業務毎の人員配置・確保計画
	業務に精通・習熟した者の配置計画
	委託業務従事者に対する業務研修計画
	業務毎の業務執行計画
水道及び下水道の使用に関する窓口業務	来庁者の満足度向上に向けた方策
	苦情・不当要求に対する対応
	効率化に向けた方策
水道料金等の徴収に関する業務	水道料金等の徴収率向上に向けた方策
	口座振替率向上に向けた方策
	水道料金等の改定や減免実施時における使用者への周知について
	効率化に向けた方策
開栓、閉栓等に関する業務	転入・転出による開閉栓等の処理について
	繁忙期・休日・夜間受付における業務の体制
	効率化に向けた方策
検針に関する業務	検針誤り防止に向けた方策
	検針に使用するハンディターミナル等の機器について
	効率化に向けた方策
給水停止措置に関する業務	水道料金等の徴収率向上に繋がる給水停止措置について
電子計算機の端末処理に関する業務	電子計算機の正確な端末処理について
	効率化に向けた方策
給水装置工事許可申請等の受付に関する業務	給水装置の新設等申込み・給水装置工事許可申請・竣工受付、分水立会及び給水装置工事竣工検査について
	水道メーター（量水器）の管理について
	効率化に向けた方策
排水設備等計画確認申請等に関する業務	排水設備等計画確認申請・下水道接続許可申請・排水設備等工事完了の受付・審査・検査について
	効率化に向けた方策
料金システム等の導入、運用及び維持管理に関する業務	料金システム等の導入・データ移行・運用・維持管理について

	料金システム等の有する機能等について
	情報セキュリティに対する方針と対策
	発注者からのシステム改修要望について
	効率化に向けた方策
個人情報保護	個人情報保護関連の資格の有無、個人情報の管理方法、体制、環境整備、従事者への教育、守秘義務及び事故時の対応等について
	業務上の秘密及び個人情報等の漏えい防止対策
その他の業務提案	水道使用者等のサービス向上の実現や市職員の生産性の向上につながる実現可能で具体的な方策