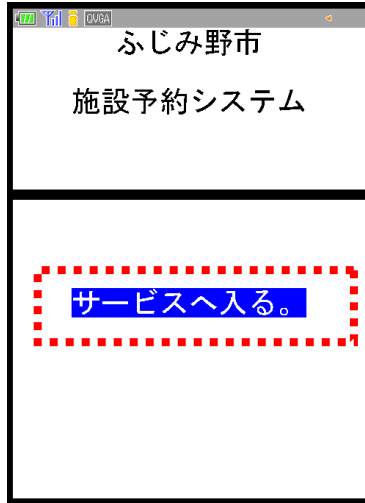
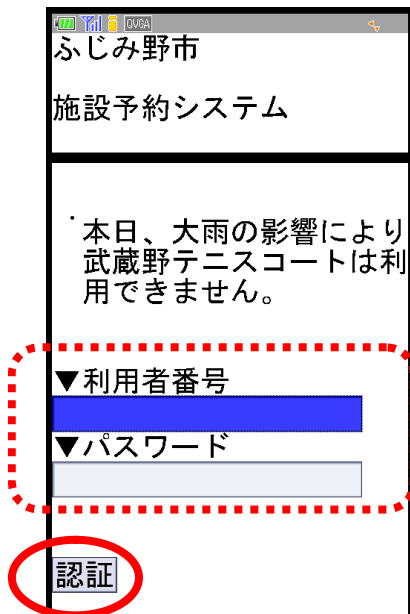


# ふじみ野市公共施設予約システム操作手順（携帯電話用）

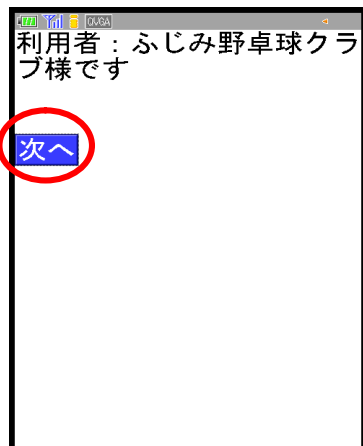
## 1 予約の申込み



サービスへ入るを押します。



利用者番号・パスワードを入力し、認証を押します。



次へを押します。

利用館を選択

13件の候補  
・ 1～10件を表示

☆地域：ふじみ野市

- ・ [大井総合体育館](#)
- ・ [上野台体育館](#)
- ・ [駒林体育館](#)

利用したい館を選択します。

利用施設を選択

11件の候補  
・ 1～10件を表示

☆館：大井総合体育館

- ・ [アリーナ全面](#)
- ・ [アリーナ1／2 A](#)
- ・ [アリーナ1／2 B](#)

利用したい施設を選択します。

期間設定

▼月日指定

2010年

月

日

▼曜日指定

月曜日

火曜日

水曜日

木曜日

金曜日

土曜日

日曜日

祝日

検索開始

[もどる]

利用したい年月日を入力し、

検索開始を押します。

※検索する曜日が決まっている場合、  
該当の曜日のチェックボックスにチ  
ェックをすると、その曜日のみ空き  
状況を表示します。

大井総合体育館

アリーナ全面

2010年11月30日(火)

午前○

午後1 ○

午後2 ○

夜間○

決定

< 前日 | 翌日 >

[もどる]

[TOP画面へ]

利用したい時間を選択し、決定

を押します。

予約確認画面

上福岡西公民館  
第1学習室

2010年11月21日9:00~12:00を予約します。

下記の情報を入力し決定ボタンを押して下さい。

▼利用人数  
人  
 ▼利用目的  
  
 ▼催し物名(全角)

**決定**

[取消]

利用人数・利用目的入れ、**決定**  
を押します。

予約結果画面が表示されます。

予約結果画面

予約が完了しました。  
 予約番号は2008000067番です。  
 キャンセル限界日は2010年11月21日です。

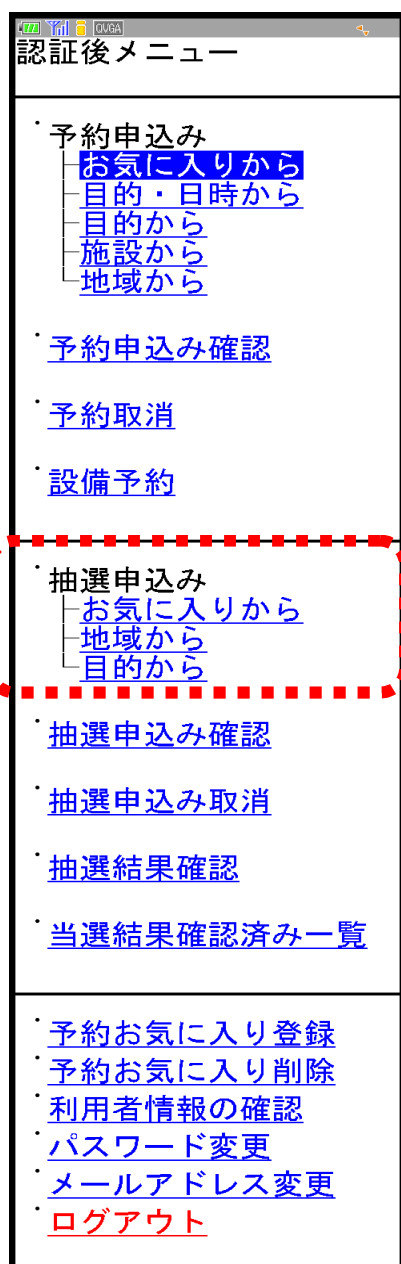
**連続予約へ**

予約完了

**以上で予約の申込みは終了  
です。**

引き続き予約するには**連続予約へ**  
終了するには**予約完了**を押します。

## 2 抽選の申込み



認証後メニューの画面にします。

抽選申込み

- ・ お気に入りから
- ・ 地域から
- ・ 目的から

の中からどれか選択します。

ここでは「地域から」を選択します。

地域設定

□2 件の候補

・ 1 ~2 件を表示

- [すべて](#)
- [ふじみ野市](#)

[\[もどる\]](#)

- すべて
- ふじみ野市

どちらか選択します。

抽選対象施設が表示されますので、選択します。  
※次のページがある場合は、  
<次へ>を押すと表示されます。

分類設定

□14 件の候補

・ 1 ~10 件を表示

- [運動公園\(テニスコート\)](#)
- [運動公園\(弓道場\)](#)
- [上福岡公民館](#)
- [コミュニティセンター](#)
- [上福岡西公民館](#)
- [上福岡西公民館分室](#)
- [大井中央公民館研修棟](#)
- [大井中央公民館ホール棟](#)
- [産業文化センター](#)
- [市民交流プラザ\(多目的ホール\)](#)

[<次へ>](#)

[\[もどる\]](#)

分類設定

□14 件の候補


・ 11 ~14 件を表示

- [コスモスホール](#)
- [旭ふれあいセンター](#)
- [鶴ヶ岡コミュニティセンター](#)
- [サービスセンターホール](#)

[<前へ>](#)

[\[もどる\]](#)

旭ふれあいセンターを選択した場合

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>館設定</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> 1件の候補</p> <p>・ 1 ~ 1 件を表示</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">旭ふれあいセンター</a></li></ul> <hr/> <p><a href="#">[もどる]</a></p> |  | <p>施設設定</p> <hr/> <p><input type="checkbox"/> 7件の候補</p> <p>・ 1 ~ 7 件を表示</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">研修室(全面)</a></li><li>• <a href="#">研修室1</a></li><li>• <a href="#">研修室2</a></li><li>• <a href="#">会議室(全面)</a></li><li>• <a href="#">会議室1</a></li><li>• <a href="#">会議室2</a></li><li>• <a href="#">和室</a></li></ul> <hr/> <p><a href="#">[もどる]</a></p> |
| <p>選択し、押します。</p>  |   |   |

利用日設定

---

ご利用日を選択して、決定ボタンを押して下さい。

---

▼月日指定

月

日

---

[\[もどる\]](#)

月日を指定し、**決定**を押します。

## 利用時間設定

---

2011年4月10日 申込状況

(当選可能数/申込数)

9:00~12:00 1/0

13:00~17:00 1/0

18:00~22:00 1/0

---

ご利用時間等を設定し、申込みボタンを押して下さい。

---

### ▼時間指定

~

### ▼目的

### ▼人数

人

### ▼催し物名

申込み

[\[もどる\]](#)

時間・目的・人数指定し、**申込み**を押  
します。



申込み内容確認

【分類】旭ふれあいセンター  
【地域】ふじみ野市  
【館】旭ふれあいセンター  
【施設】研修室(全面)  
【利用日】4月10日(日)  
【時間】9:00~12:00  
【面数】1面  
【利用目的】会議  
【人数】10人  
【催し物名】

この内容で抽選申込みを行ないます。  
申込み番号希望を選択して、決定ボタンを押して下さい。

お気に入りに追加

決定

[\[もどる\]](#)

内容を確認します。

申込み内容を確認し、申込み番号を入れ、**決定**を押します。

申込み番号を選択

※どの番号を選んでも申し込めますが、通常は「1」から申し込みます。

抽選申込みの確認メールを送信  
しますか？

はい

いいえ

**はい**・**いいえ**を選択し、押します。

はい…確認メールを登録したアドレスに送  
信します。

いいえ…送信しません。

**以上で終了です。**

抽選申込みが完了しました。

連続入力する場合は下記条件よ  
り指定できます。

[地域から指定](#)

[館から指定](#)

[施設から指定](#)

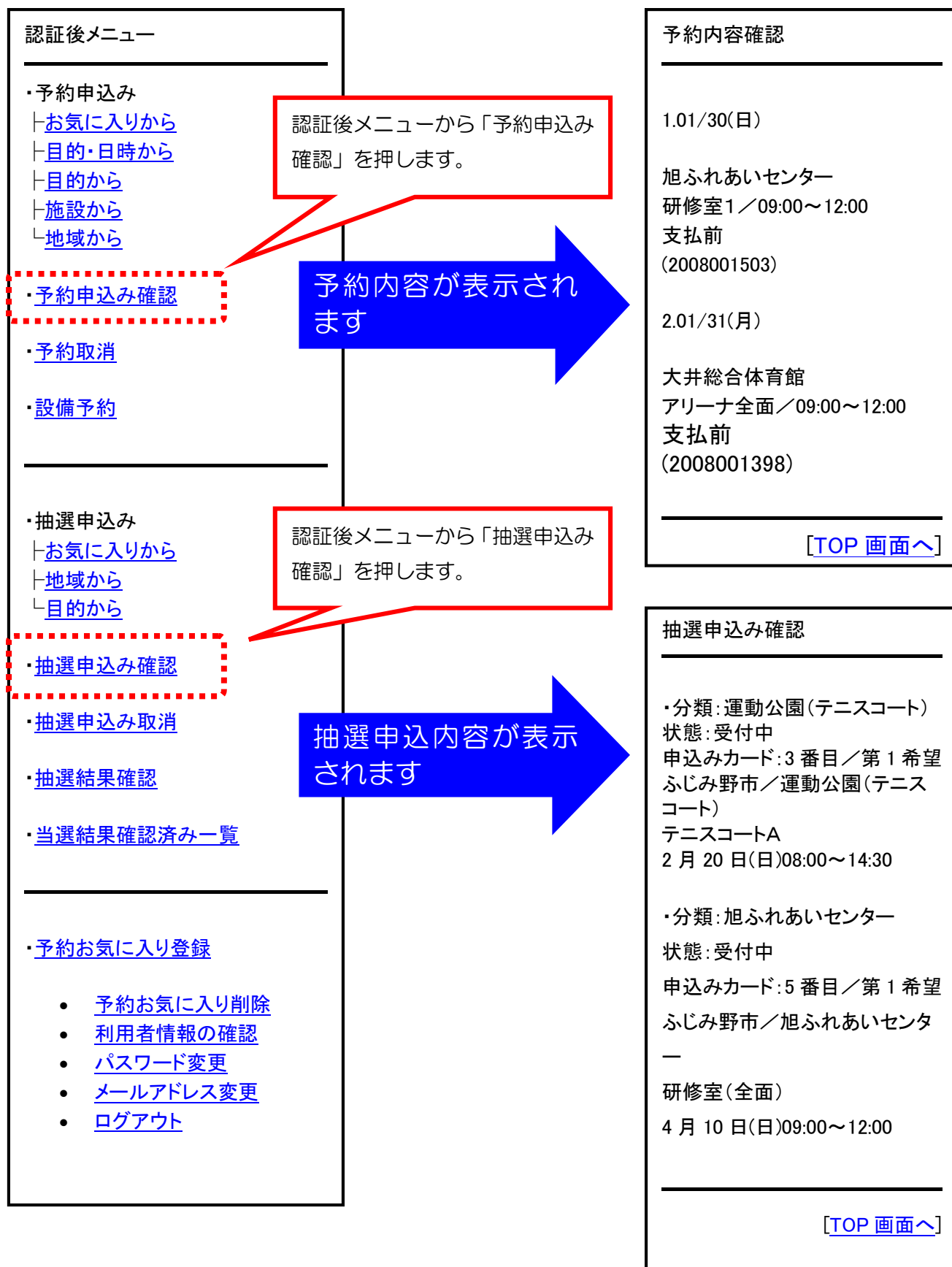
[利用日から指定](#)

[抽選申込み完了](#)

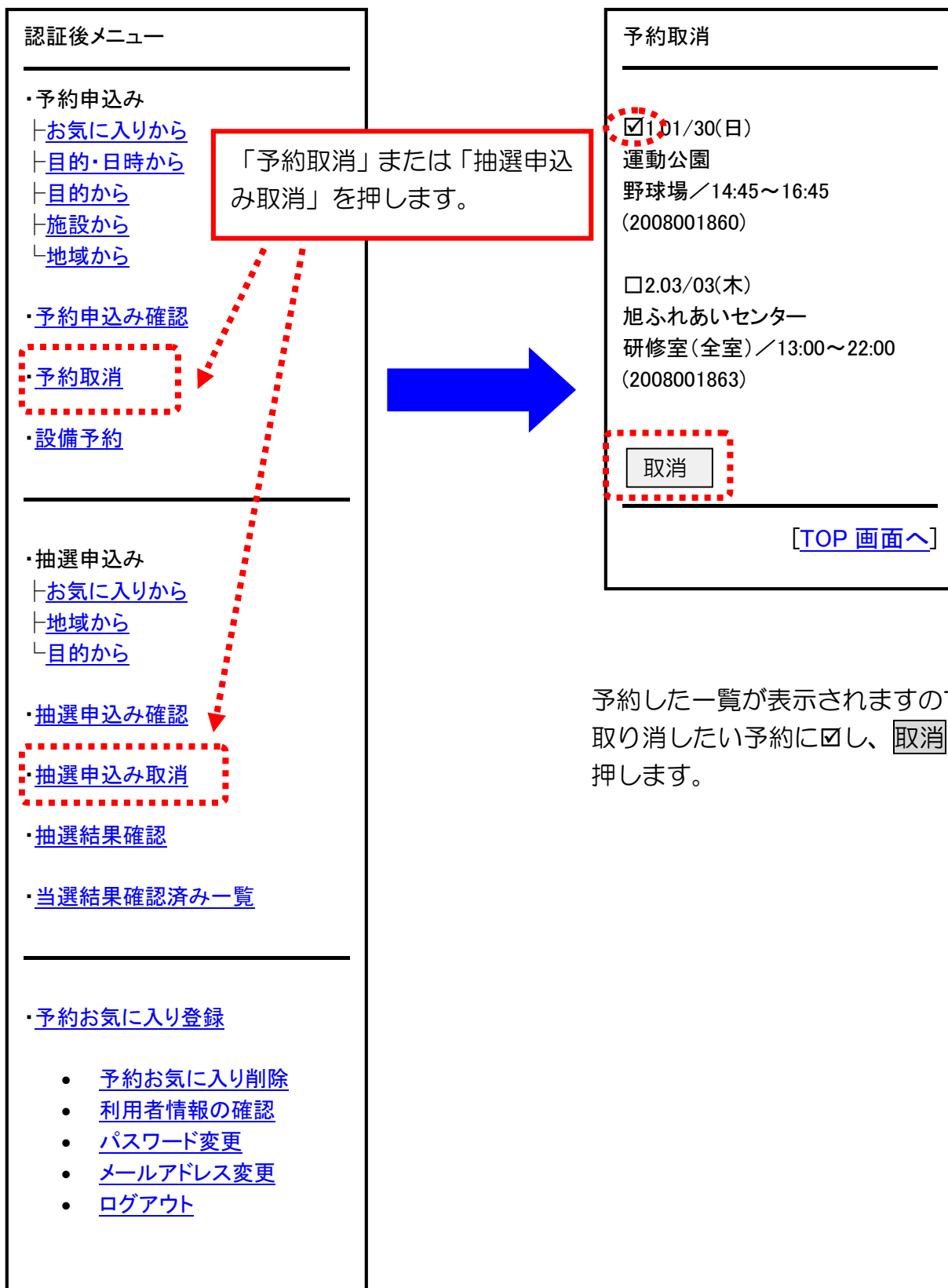
引き続き申込みする場合は、条件を指  
定し、申し込みます。

終了する場合は、抽選申込み完了を押  
します。

### 3 予約・抽選申込内容の確認



## 4 予約・抽選申込の取消（予約取消の例）



予約した一覧が表示されますので  
取り消したい予約にし、を  
押します。

以下の予約を取消します。

2011/01/30

運動公園

野球場／14:45～16:45

(2008001860)

よろしいですか？

OK

[もどる](#)

内容を確認し、**OK**を押します。

予約取消確認

2011/01/30

運動公園

野球場／14:45～16:45

(2008001860)を取消しました。

確認メールを送信しますか？

はい

いいえ

**はい**・**いいえ**を選択し、押します。

はい…確認メールを登録したアドレスに送信します。

いいえ…送信しません。

**以上で取消が完了しました。**