

様式第2号（第9条関係）

会議録

会議の名称		第7回ふじみ野市誕生20周年記念事業市民企画会議				
開催日時		令和6年10月23日（水） 開会時刻 午前 午後 7時00分 閉会時刻 午前 午後 8時00分				
開催場所		A201会議室				
出席した者の氏名		役職名	氏名		役職名	氏名
		委員長	伊藤 美香		事務局	水上 勝
		副委員長	関根 廣次		事務局	森川 憲
		委員	新井 里美		事務局	新井 孝幸
		委員	金子 真依		事務局	狩野 紗良
		委員	小林 祥子			
		委員	福岡 華			
		委員	松田 雄一朗			
会議の議題		1 ポスター等のデザインについて 2 その他				
会議の公開又は非公開の別		公開 ・ 非公開				
会議の非公開の理由						
傍聴人の数		0人				
会議の内容		別紙のとおり				
会議資料		別添のとおり				
事務局		総合政策部 経営戦略室				
議事の確定	確定年月日	令和6年11月10日				
	記名押印 又は署名	役職名 委員長 伊藤 美香 ㊞ ※自署の場合は、押印不要です。				

発言者	発言の要旨
事務局	開会（あいさつ）とポスター等のデザインを依頼しているデザイナーの方の紹介
委員長	開会の宣言 「議題(1)ポスター等のデザインについて」はじめにポスター案の議論に入りたいと思うが、まずは事務局から送付のあったイメージ案と、デザイン案決定までの進め方について、事務局から説明を求める。
事務局	事務局より説明 —ポスターデザイン案についての議論— (挙げた意見) ・キャッチフレーズ・シンボルマークの雰囲気にあったデザインにする。 ・市民の笑顔の写真も可能であれば入れる。 ・未来につながるようなイメージを取り入れる。 ・20年間の出来事の写真を取り入れる。 ・外国の方も多いことから、小さくても英語表記をする。
委員長	それでは事務局案の中の2点のイメージ案でポスター作成する方向で決定したいと思う。
委員	今後の流れとしてはどうなるか。
事務局	一度作成した案を委員の方々に見ていただいたうえで、気になる点があればご意見をいただき、デザインを確定していく形で進める。
委員長	確定したものは実行委員会で最終決定する形か。
事務局	あるいは内部の幹部会議にて絞り、実行委員会においては書面にて報告という形でも考えている。
委員長	次に、ミニのぼり旗のデザインについて議論を始める。 —ミニのぼり旗についての議論— (挙げた意見) ・ポスターのデザインと統一させる。 ・シンボルマークの雰囲気に合わせる。 ・色はグラデーションよりは単色で黄色や水色といった色がよいのではないか。 ・数字の「20」は強調しなくてもよい。

委員長 事務局	・英語表記は、面積が狭く挿入できる個数は限られてくるため、のぼり旗には入れなくてもよい。 それでは、のぼり旗のデザインの議論については終了とする。 「議題(2)その他」について、事務局から説明をお願いします。 次回会議については、集まっていただく形式ではなく、ポスター等のデザインをデザイナーの方に原案を作っていただいた上で、委員の皆さんとメールにてやり取りさせていただければと考えている。 また、今後第九の事業が始まっていくため、皆さんに事前にご案内させていただいた上で、PR 等どのような形で実施していくか調整させていただければと思う。 加えてお願いにはなるが、今後他課の 20 周年記念事業への参加協力の依頼をさせていただくので、可能な範囲でご協力いただければと思っている。なお、具体的な詳細が決まり次第、依頼をさせていただく。 これで第 7 回市民企画会議を終了する。
委員長	