



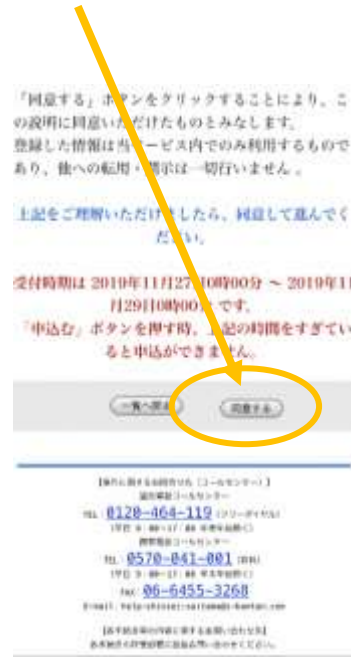
電子申請 簡単操作 マニュアル (詳細版)

①ふじみ野市電子申請・届出サービスにログインする。

「利用者登録せずに申し込む」



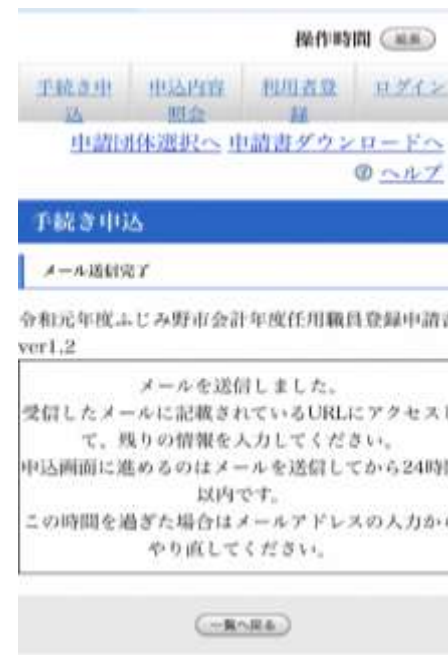
②下までスクロール(下に画面を動かす)して「同意する」をクリック(押す)する。



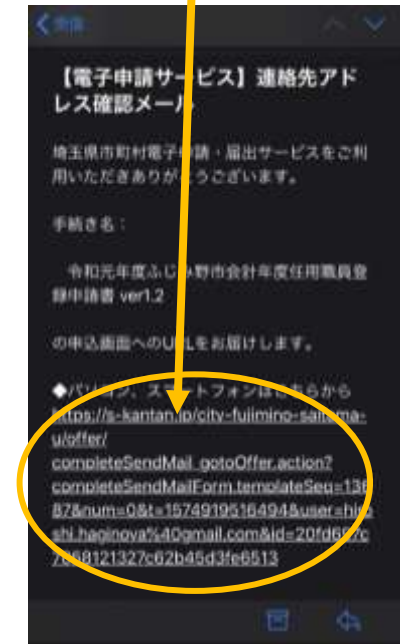
③ご自分のメールアドレスを登録する



④登録したメールアドレスに完了メールが送られる。



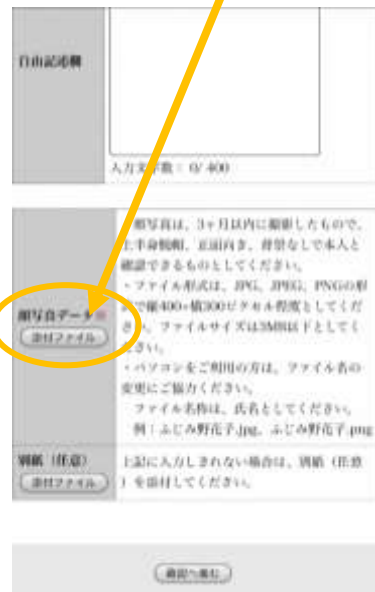
⑤登録したメールアドレスに次のメールが届くので、**ココ**をクリック(押す)する。



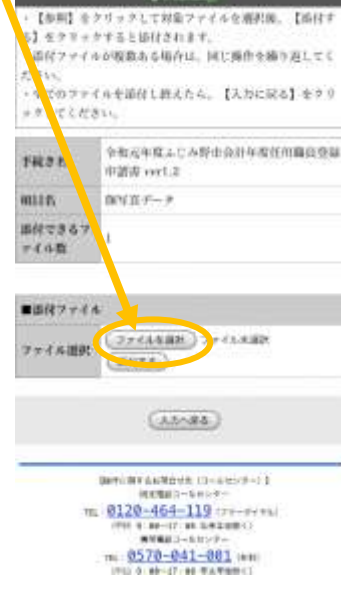
⑥会計年度任用職員としての希望等や氏名、電話番号など入力していく。



⑦入力して最後に「顔写真」データを添付する。ここまで来たらもう少し！



⑧ ⑦の添付ファイルをクリック(押す)すると……。この画面が出て…**ココ**をクリック(押す)する。



⑨あらかじめ自分の顔写真をとっておきスマホに保存しておく。←ここが大事
保存した画像データ(顔写真)を選ぶ。
スマホの機種によって画面(イメージ)は異なります



ファイル選択後、「添付する」をクリック(押す)

⑩「入力へ戻る」をクリック(押す)し、「確認へ進む」で内容を確認する。



⑪内容確認後「申込」をクリック(押す)して無事終了となります

